

Nacionalni inštitut za javno zdravje v skladu s 25. členom Zakona o delovnih razmerjih in določili Pravilnika o prijavi in objavi prostega delovnega mesta ali vrste dela, postopku posredovanja zaposlitve ter vsebini in načinu sporočanja podatkov Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje objavlja naslednje prosto delovno mesto:

### STROKOVNI SODELAVEC ZA UPRAVNO PRAVNE ZADEVE VII/1 (I)

NIJZ razpisuje **1 prosto delovno mesto**.

#### Vaše delo bo obsegalo:

- izvajanje, organiziranje in koordiniranje najzahtevnejših nalog na področju dela;
- priprava predloga programa dela na posameznem področju;
- izvajanje nalog skladno s programom dela;
- priprava in obdelava podatkov s področja delovanja NIJZ;
- izvajanje vseh nalog na upravno-poslovnem področju zavoda;
- sodelovanje z drugimi sodelavci NIJZ in zunanjimi sodelavci;
- samostojnost pri delu;
- ravnanje po veljavnih navodilih za delo in drugih notranjih aktih NIJZ;
- izvedba nalog v skladu s splošnimi akti NIJZ;
- opravljanje drugih del v skladu s strokovnimi in poslovnimi interesi NIJZ po nalogu vodje.

#### Zahtevani pogoji:

Zahtevana pokl./strok.izobrazba: visokošolska izobrazba (1. bolonjska stopnja); visokošolska strokovna (prejšnja);

Zahtevana rač. znanja: urejevalniki besedil, delo s preglednicami; računalniško oblikovanje, delo z bazami podatkov; osnovno.

Zahtevane delovne izkušnje: /

#### Zaželena dodatna znanja:

Zahtevana pokl./strok.izobrazba: visokošolska izobrazba (1. bolonjska stopnja); visokošolska strokovna (prejšnja); zaželena izobrazba s področja organizacija dela in menedžmenta, poslovnih ved, upravne organizacije.

Zaželeno znanje jezikov: aktivno znanje angleškega jezika.

#### Nudimo:

Zanimivo in raznoliko delo v urejenem kolektivu z možnostjo strokovnega razvoja in dobre delovne pogoje. Delovno razmerje se sklepa za nedoločen čas. Razpisujemo 1 prosto mesto v CUPPKZ. Od kandidatov pričakujemo sposobnost za timsko delo, samostojnost, samoiniciativnost ter pozitivno naravnost.

Področje dela bo obsegalo administrativno delo, vodenje postopkov javnih pozivov, imenovanj imenovanih zdravnikov vrtcev in šol, podporo delovnim skupinam in strukturam programa ZDAJ (državni program preventivnega zdravstvenega varstva otrok in mladostnikov).

Ob prijavi obvezno priložite potrdilo o doseženi izobrazbi s pripisom »**ZA RAZPIS STROKOVNI SODELAVEC ZA UPRAVNO PRAVNE ZADEVE VII/1 (I) - PROGRAM ZDAJ - ADMINISTRACIJA**«.

Če izpolnjujete razpisne pogoje in smo vzbudili vaš interes, nam **do vključno 2. 1. 2025** pošljite prijavo z življenjepisom, potrdilo o doseženi izobrazbi, s pripisom za razpis: »**ZA RAZPIS STROKOVNI SODELAVEC ZA UPRAVNO PRAVNE ZADEVE VII/1 (I) - PROGRAM ZDAJ - ADMINISTRACIJA**« na e-pošto: [kadrovska.sluzba@nijz.si](mailto:kadrovska.sluzba@nijz.si)

Za dodatne informacije smo vam na voljo na e-naslovu: [kadrovska.sluzba@nijz.si](mailto:kadrovska.sluzba@nijz.si)

V prijavi navedite tudi vaše kontaktne podatke, na katerih ste dosegljivi.

Možnost prijave **do 2. 1. 2025**.