Nacionalni inštitut za javno zdravje

Trubarjeva cesta 2
SI-1000 Ljubljana
t +386 1 2441 400
f +386 1 2441 447
www.nijz.si

Številka: 4301-47/19-1/172
Datum: 9.10.2019

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet naročila	Storitve kurjenja, nadzor kurilnice in hišniška dela - na lokaciji NIJZ OE Koper, Vojkovo nabrežje 4A
Vrsta	Enostavni postopek
Številka ponudbe	84K091019

TRR: 011006000043188

1. SPLOŠNO

PREDMET NAROČILA: Storitve kurjenja, nadzor kurilnice in hišniška dela

PODATKI O NAROČNIKU:

Nacionalni inštitut za javno zdravje Trubarjeva cesta 2 1000 Ljubljana	
ID za DDV	SI 44724535
Matična številka	6462642000
TRR	IBAN SI56 0110 0600 0043 188 (UJP)

Odgovorna oseba:
Nina Pirnat, dr. med., spec.
Direktorica

Kontaktna oseba:
Liljana Petruša
Tel.: +386 5 66 30 809
Fax: +386 5 66 30 808
E-pošta: liljana.petrusa@nijz.si

1.1 DODATNA POJASNILA DOKUMENTACIJE

Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja in zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi s povabilom k oddaji ponudbe na elektronski naslov: javna.narocila@nijz.si . Skrajni rok za zastavljanje dodatnih vprašanj je **23.10.2019, do 10:00 ure.**
Naročnik bo podal končna dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje do **23.10.2019, do 12.00 ure**.
Vsa naslovljena vprašanja v zadevi morajo biti označena z: »VPRAŠANJE – 84K091019«.

1.2 NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREJEM PONUDBE

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika – **Nacionalni inštitut za javno zdravje OE Koper, Vojkovo nabrežje 4A, 6000 Koper** – najkasneje do datuma in ure, ki sta določena kot skrajni rok za prejem ponudbe v zaprti oz. zapečateni

ovojnici, na kateri naj bo na prednjo stran ovojnice nalepljen in izpolnjen obrazec **Obr. 1 - ovojnica**.

Ponudba mora na zgoraj navedeni naslov prispeti najkasneje do: **30.10.2019, do 10:00 ure.**

1.3 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb je javno in bo dne **30.10.2019 ob 12.00 uri** v prostorih **Nacionalnega inštituta za javno zdravje OE Koper, Vojkovo nabrežje 4a, 6000 Koper**.
Za aktivno sodelovanje na javnem odpiranju morajo predstavniki ponudnikov predložiti pisna pooblastila.

1.4 SPREMEMBE IN UMIK PONUDB:

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom roka za oddajo ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

2. NAVODILO

Ponudba mora biti sestavljena iz naslednjih dokumentov oz. dokazil:

- **OBRAZEC 1 »OVOJNICA« - izpolnjen in nalepljen na prednjo stran ovojnice**
- **P-3 »VZOREC POGODBE« - izpolnjen, žigosan in podpisan**
- **P-4 »PREDRAČUN« - izpolnjen, žigosan in podpisan**
- **P-4a »PRILOGA PREDRAČUNA« - izpolnjen, žigosan in podpisan**
- **P-11 »LASTNIŠKI DELEŽI« - izpolnjen, žigosan in podpisan**
- **OBRAZEC IZJAVA - izpolnjen, žigosan in podpisan**

2.1 JEZIK PONUDBE:

Ponudba mora biti v celoti podana v slovenskem jeziku, razen izrecnih izjem, če jih dovoljuje ta razpisna dokumentacija.

2.2 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 dni po roku, ki je določen kot skrajni rok za prejem ponudb.

2.3 VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Naročnik bo za dopustno ponudbo štel tisto ponudbo, je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik

zahteval dopolnitev v delu, kjer bo ponudba formalno nedopustna oziroma ravnal v skladu z določili ZJN-3.

Da bo ponudba dopustna, mora vsebovati vse dokumente, ki so zahtevani v tem povabilu k oddaji ponudbe.

2.4 OBLIKA PONUDBE

Ponudba mora biti predložena v pisni obliki. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. Če ponudbe ni podpisala oseba, ki je zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo, s katerim je zakoniti zastopnik ponudnika za podpisovanje ponudbe pooblastil osebo, ki je ponudbo podpisala.

Ponudnik mora vso dokumentacijo v zvezi s ponudbo vložiti v zunanjo ovojnico, ki jo zalepi oz. zapečati na način, da je ni mogoče neopazno odpreti.

Na zunanji ovojnici mora biti obvezno nalepljen izpolnjen obrazec »Ovojnica« (Obr. 1), ki ga vsebuje razpisna dokumentacija in ga izpolni ponudnik.

2.5 MERILO ZA IZBIRO PONUDBE

Edino merilo za ocenjevanje ponudb je najnižja ponudbena vrednost/seštevek: storitev kurjenja in nadzora kurilnice ter seštevka hišniških del z DDV. Naročnik bo javno naročilo oddal tistemu ponudniku, ki bo ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije ponudil najnižjo skupno vrednost ponudbe z DDV.

V primeru, da bo naročnik prejel ponudbi, ki bosta glede na merili enakovredni, bo izbran ponudnik, ki bo imel nižjo vrednost storitev kurjenja in nadzora kurilnice. V kolikor bi bila ponudnika tudi pri tem merilu enakovredna, bo o ponudniku odločil žreb.

Postopek žreba:

- → Žreb bo javen in se bo izvedel v prostorih naročnika.
- → Ponudniki, katerih ponudbe bodo uvrščene v žreb, bodo o tem obveščeni in povabljeni po e-pošti najmanj dva delovna dneva pred izvedbo žreba.
- → Postopek žrebanja bo izvedla imenovana komisija naročnika.
- → Žreb bo izvedel predstavnik komisije naročnika v enem krogu.
- → Za vsakega ponudnika, ki bo sodeloval na javnem žrebu, bo napisan en listek z njegovim imenom podjetja. Vsak listek bo vstavljen v ovojnico, nato v vrečo / posodo za žreb.
- → Predstavnik komisije naročnika bo iz vreče izvlekel eno ovojnico.
- → Ponudnik, ki bo naveden na izvlečenem / izžrebanem listku iz ovojnice, bo izbran kot najugodnejši.

O žrebanju bo imenovana komisija sestavila zapisnik, ki bo posredovan vsem povabljenim ponudnikom.

Obr. 1

OVOJNICA

<table>
<tr><td colspan="3">Pošiljatelj (vlagatelj):</td><td rowspan="11"></td><td colspan="3">Prejem vloge (izpolni prejemnik):</td></tr>
<tr><td>Naziv:</td><td colspan="2"></td><td>Datum in ura:</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Naslov:</td><td colspan="2"></td><td>Zap. št.:</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3">☐ Ponudba
☐ Sprememba ☐ Umik</td><td>Podpis pooblaščene osebe:</td><td></td><td>Žig:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Javno naročilo (predmet):</td><td colspan="3">Prejemnik :</td></tr>
<tr><td colspan="3">STORITVE KURJENJA, NADZOR KURILNICE IN HIŠNIŠKA DELA</td><td colspan="3">NIJZ OE KOPER
Vojkovo nabrežje 4A

6000 KOPER</td></tr>
<tr><td>Oznaka JN:</td><td colspan="2">84K091019</td></tr>
<tr><td>Rok za oddajo:</td><td colspan="2">30.10.2019,
do 10. ure</td></tr>
<tr><td colspan="7">PONUDBA, NE ODPIRAJ !</td></tr>
</table>

Oddaja ponudbe za izvajanje storitve kurjenja, nadzor kurilnice in hišniška dela/ specifikacije:

STORITVE KURJENJA, NADZOR KURILNICE **Tedensko** **(čas kurilne sezone)** **Predvidoma 4 ure/teden**	**STORITVE KURJENJA, NADZOR KURILNICE** **Letno** **(izven kurilne sezone)**	**STORITVE KURJENJA, NADZOR KURILNICE** **Po potrebi** **(čas kurilne sezone)**	**HIŠNIŠKA DELA** **(po potrebi)**
pregled delovanja kurilne naprave in grelnih teles v času kurjenja	organizacija izvedbe čiščenja peči in dimnika v skladu z zakonskimi zahtevami	odprava manjših nepravilnosti na opremi kurilnice	Zaključna dela v gradbeništvu
upravljanje s kurilnico tako, da ogrevanje prostorov poteka nemoteno	organizacija izvedbe tesnostnih in tlačnih preizkusov instalacij in posode (letno in po posegih)	evidentiranje, planiranje in tekoče seznanjanje naročnika za opravila in potrebne vzdrževalne posege na kurilnih napravah	Vzdrževanje električne inštalacije; vzdrževanje vodovodne inštalacije
	priprava ogrevalnega sistema za kurilno sezono	naročanje goriva in prevzem goriva s kontrolo prevzete količine	Manjša vzdrževalna dela na stavbnem pohištvu
		intervencija v primeru nujnih del (od ponedeljka do petka, od 7. - 15 ure, z odzivnim časom/prihodom na lokacijo naročnika največ 2 uri)	intervencija v primeru nujnih del (od ponedeljka do petka, od 7. - 15 ure, z odzivnim časom/prihodom na lokacijo naročnika največ 2 uri)

Način realizacije: V cenah morajo biti zajeti vsi stroški, popusti in rabati ter prispevki in vse morebitne dajatve. Cene iz ponudbe so fiksne.

Plačilni rok: Naročnik plačuje izvajalcu za opravljeno storitev v 30 dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa.

Veljavnost ponudbe je 90 dni od dneva, ki je določen kot rok za oddajo ponudb.

Datum pričetka del: 1.1.2020. **Trajanje pogodbe:** do 31.12.2020.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika: