

Naročnik: Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje,
Štefanova 5, 1000 Ljubljana

Pooblaščen naročnik: Nacionalni inštitut za javno zdravje (v nadaljevanju NIJZ)
Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana

Številka javnega naročila pri naročniku: V6-18/G

Številka javnega naročila pri pooblaščenem naročniku: 68K140917

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
»Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela«
-postopek naročila male vrednosti-

Ljubljana, december 2018

VSEBINA DOKUMENATCIJE:**I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE****II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

Priloga 1	Predračunski popis del
Obrazec II.1	Ponudba
Obrazec II.2	Navedba podizvajalcev
Obrazec II.3	Zahteva in soglasje podizvajalcev
Obrazec II.4	Navedba soponudnikov
Obrazec II.5	Soglasje in pooblastilo soponudnikov
Obrazec II.6	Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in resničnosti podatkov
Obrazec II.7	Zavarovanje za resnost ponudbe
Obrazec II.8	Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbene obveznosti
Obrazec II.9	Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku

III. POGOJI ZA SPOSOBNOST IN NAČIN DOKAZILA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Obrazec III.1	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca
Obrazec III.2	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca – kazenska evidenca
Obrazec III.3	Izjava zakonitega zastopnika – kazenska evidenca
Obrazec III.4	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o insolventnih postopkih
Obrazec III.5	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o plačilu davkov in prispevkov
Obrazec III.6	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o stanju poslovnega računa
Obrazec III.7	Izjava podizvajalca
Obrazec III.8	Reference
Obrazec III.9	Potrdilo investitorja/naročnika referenčnega dela
Obrazec III.10	Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju in dokazilo skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju

IV. MERILO**V. OSNUTEK POGODBE**

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi določb Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju: ZJN-3), drugimi veljavnimi predpisi ter dokumentacijo v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v nadaljevanjem besedilu »dokumentacija«) in na podlagi obvestila o javnem naročanju naročnik

**Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje,
Štefanova 5, 1000 Ljubljana**

in pooblaščen naročnik

**Nacionalni inštitut za javno zdravje
Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana**

Telefon: +386 1 2441 400

Davčna številka: SI44724535

E-naslov: info@nijz.si

Zakoniti zastopnik: Nina Pirnat, dr.med.spec., direktorica

vabi ponudnike, da v skladu s to razpisno dokumentacijo predložijo ponudbo za izbor izvajalca za izvedbo gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del.

Ponudbo lahko predloži vsakdo, ki ima interes pridobiti to javno naročilo.

Ponudbo je mogoče oddati:

- samostojno (kot samostojni ponudnik),
- s podizvajalci (kot ponudnik s podizvajalci),
- s sopunudniki (kot partner v skupni ponudbi).

Posamezen ponudnik lahko nastopa v katerikoli od zgoraj navedenih oblik le v eni ponudbi. V kolikor bo ponudnik nastopal v več ponudbah, se vse prejete ponudbe, v katerih nastopa takšen ponudnik izločijo.

Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati vse določbe, ki jih glede predmeta javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja in ta dokumentacija. Ponudba mora biti sestavljena v skladu s tem povabilom in navodilom za izdelavo te ponudbe, ki so sestavni del te dokumentacije.

Ponudnik je pred oddajo ponudbe dolžan opraviti **ogled obstoječega objekta in prostorov, naprav in opreme ter okolice**. Ogled bo naročnik izvedel na podlagi dogovora med naročnikom in ponudnikom. Ponudnik predlog za ogled objavi preko Portala javnih naročil, naročnik pa mu posreduje predlagan datum ogleda preko Portala javnih naročil (kot odgovor na vprašanje ponudnikov). Po opravljenem ogledu prejme ponudnik potrdilo o ogledu s strani naročnika, ki ga mora ponudnik obvezno predložiti v svoji ponudbi. Ponudba ponudnika, ki ogleda ne bo opravil, ali ne bo predložil potrdila o ogledu k ponudbi, bo izločena iz nadaljnega postopka.

Naročnik bo upošteval vse tiste ponudbe, ki bodo oddane preko e-JN najkasneje do 22.1.2019 do 10:00 ure. Javno odpiranje ponudb bo ravno tako dne 22.1.2019 ob 12:00 uri na e-JN.

Nacionalni inštitut za javno zdravje na podlagi pooblastila s strani naročnika Ministrstvo za zdravje izvede postopek oddaje javnega naročila do sprejema odločitve. V komisijo je imenovan tudi predstavnik naročnika.

Nina Pirnat, dr.med.spec., direktorica

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Popolna ponudba

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval le popolne ponudbe. Vse ponudbe, ki ne bodo pripravljene v skladu s to dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za udeležbo, bodo izločene.

Popolna ponudba **mora vsebovati vse** dokumente in mora biti izpolnjena, kot sledi:

KONTROLNI SEZNAM

Predračunski popis del (Priloga 1) - izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE
Obrazec II.1 Ponudba – izpolnjen (obrazec, ki ga priložite kot predračun na eJN v pdf obliki)	DA	NE
Obrazec II.2 Nevdba podizvajalcev – izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE
Obrazec II.3 Zahteva in soglasje podizvajalcev – izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE
Obrazec II.4 Navedba soponudnikov – izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE
Obrazec II.5 Soglasje in pooblastilo soponudnikov – izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE
Obrazec II.6 Izjava ponudnika o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov – izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE
Obrazec II.7 Zavarovanje za resnost ponudbe – izpolnjen, predloženo 1 kom menica in 1 kom izjava	DA	NE
Obrazec II.8 Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – izpolnjen	DA	NE
Obrazec II.9 Izjava o preložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku – izpolnjen	DA	NE
Obrazec III.1 Izjava ponudnika – izpolnjen, podpisan, žigosan PRILOŽIJO: ponudnik, soponudnik in podizvajalec	DA	NE
Obrazec III.2 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca – kazenska evidenca - izpolnjen, podpisan, žigosan PRILOŽIJO: ponudnik, soponudnik in podizvajalec	DA	NE
Obrazec III.3 Izjava zakonitega zastopnika – kazenska evidenca – izpolnjen, podpisan, žigosan PRILOŽIJO: ponudnik, soponudnik in podizvajalec	DA	NE
Obrazec III.4 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o insolventnih postopkih – izpolnjen, podpisan, žigosan PRILOŽIJO: ponudnik, soponudnik in podizvajalec	DA	NE
Obrazec III.5 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o plačilu davkov in prispevkov – izpolnjen, podpisan, žigosan PRILOŽIJO: ponudnik, soponudnik in podizvajalec	DA	NE
Obrazec III.6 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o stanju na poslovnem računu – izpolnjen, podpisan, žigosan, s potrdilom poslovne banke PRILOŽITA: ponudnik in soponudnik POTRDILO K Obrazcu III.6: Potrdilo poslovne banke o blokadah na poslovnem računu ali drugo ustrezno potrdilo za obdobje zadnjih 3 mesecev od dneva objave tega javnega naročila na portalu javnih naročil	DA	NE
Obrazec III.7 Izjava podizvajalca – izpolnjen, podpisan, žigosan	DA	NE

Obrazec III.8 Reference	DA	NE
Obrazec III.9 Potrdilo investitorja/naročnika referenčnega dela	DA	NE
Obrazec III.10 Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju-izpolnjena, podpisana, žigosana in dokazilo skladno z Uredbo o javnem naročanju PRILOŽITA ponudnik in sponudnik	DA	NE
Vzorec pogodbe – parafirana vsaka stran	DA	NE
Pogodba o skupni izvedbi javnega naročila (če je potrebna)	DA	NE
Cenik materialov, opreme in del, ki se nanaša na predmetno javno naročilo na dan oddaje ponudbe	DA	NE

Zavarovanje za resnost ponudbe: Ponudnik mora originalno zavarovanje predložiti na naročnikov naslov do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »Ne odpiraj, za FRS«. V kolikor bo ponudnik skupaj z zavarovanjem predložil še kakršno koli drugo dokumentacijo, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije. Preostali del ponudbene dokumentacije mora ponudnik oddati v sistemu e-JN.

Predmet javnega naročila so gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela.

Podrobna specifikacija del je v prilogi dokumentacije PREDRAČUNSKI POPIS DEL.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudnik bo moral pred pričetkom izvajanja posameznih del predložiti dokazila o ustreznosti vgrajenih materialov in opreme.

Kraj izvajanja del je na lokaciji Zaloška 29, Ljubljana.

2. Navodila za izdelavo ponudbe

2.1. Jezik ponudbe

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.

V kolikor bo del ponudbe, ki predstavljajo določene dokumente, kot priloga ponudbenim dokumentom v tujem jeziku (npr. tehnični podatki za materiale in opremo tujih dobaviteljev in podobno), si naročnik pridržuje pravico, da bo od ponudnika zahteval, da na svoje (ponudnikove) stroške te dokumente prevede v slovenski jezik in sicer bo naročnik zahteval to le za tiste dokumente, za katere bo ocenil, da so potrebni za ocenjevanje ponudbe. Za takšne prevode bo naročnik ponudniku določil ustrezen rok.

2.2. Pravni viri

To javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo javna naročila, javne finance in druge predpise (tehnične, iz področja varovanja pred požarom, varstva pri delu in drugo).

2.3. Izpolnjevanje dokumentacije

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali v rokopisu s čitljivo pisavo, ki se je ne da izbrisati. Vsebine predloženih obrazcev, izjav, listin in katerih koli drugih dokumentov v tej razpisni dokumentaciji ni dovoljeno spreminjati. V kolikor bo ponudnik spremenil vsebino ali del vsebine in podatkov, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik je dolžan prebrati določila vzorca pogodbe in s podpisom obrazca II.6 izjavlja, da z njeno vsebino v celoti in nepreklicno soglaša.

2.4. Listine v ponudbi

Starost posameznih dokumentov ne sme presegati roka, ki ga določajo posamezne določbe te razpisne dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

2.5. Ponudba

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti celotno dokumentacijo.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev na osnovi nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ter ogled ponudnik lahko predvidel.

Naročnik lahko ponudbeno dokumentacijo preveri zaradi računskih napak. V primeru, da bo naročnik ugotovil računske napake, lahko ob pisnem soglasju ponudnika te napake odpravi, če se pri tem ne spreminja količina in cena na enoto. Popravek računskih in drugih napak je mogoč izključno v primerih in pod pogoji, ki jih določa 89.člen ZJN-3. V primeru razlik med zneski, izraženimi s številkami in zneski, izraženimi z besedami, bo naročnik upošteval zneske, izražene z besedami.

Kljub možnosti preverjanja računskih napak s strani naročnika, ponudnik odgovarja za pravilnost svojih izračunov. V kolikor bodo izračuni napačni, pa jih naročnik ne preveri ali če računskih napaka ne bo našel oziroma odpravil, se upoštevajo podatki, navedeni v ponudbi (Obrazec II.1).

Ponudnik mora izpolniti v celoti vse postavke v PREDRAČUNSKEM POPISU DEL (Priloga 1). V primeru, da določena postavka ni izpolnjena se podrazumeva, da je njena vrednost 0,00 € in se šteje, da je ponudnik vrednost teh del/materiala/opreme zajel v drugih postavkah. Ponudnik bo moral vsa dela izvesti v skladu s ponudbenimi vrednostmi.

Ponudnik mora v cenah svojih ponudbenih del zajeti tudi stroške zaščite obstoječega objekta zaradi vremenskih razmer (npr. zaščita pred zunanji vremenskimi vplivi po odstranitvi obstoječe strehe in postavitvijo nove strehe s kritino in drugo...).

2.6. Garancijski rok in zavarovanja

Garancijski roki znašajo:

- garancijski rok za kvaliteto izvedenih del je 5 let od dneva sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom),
- garancijski rok za vgrajeno opremo in izdelke je enak garancijskemu roku proizvajalca/dobavitelja te opreme oz. izdelka, vendar ne manj, kot leto dni od dneva sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom).

Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora k ponudbi predložiti zavarovanje za resnost ponudbe in sicer 1 blanko menico z 1 menično izjavo z veljavnostjo 90 dni od dneva odpiranja ponudb v višini 5.000,00 €.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za oddajo ponudbe v času njene veljavnosti,
- če ponudnik ne bo sklenil pogodbe ali je ne bo podpisal v skladu z razpisnimi pogoji,
- če ponudnik ne bo preložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- v drugih primerih, ki jih določa ta dokumentacija.

V primeru vložitve zahtevka za revizijo ali v drugih utemeljenih primerih mora ponudnik na poziv naročnika podaljšati rok veljavnosti ponudbe in rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe. V kolikor ponudnik tega ne stori v postavljenem roku se šteje, da ponudnik odstopa od ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku veljavnosti tega zavarovanja skleniti pogodbo in izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neunovčeno zavarovanje za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudnikom na njihovo zahtevo.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za namene zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora ponudnik predložiti lastno izjavo o predložitvi zavarovanja v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV po priloženem vzorcu (Obrazec II.8).

Originalno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, ne glede na vrednost ponudbe, predložil najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe, vendar nikakor ne kasneje, kot preneha veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe.

V kolikor ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 10 dni od sklenitve pogodbe oziroma četudi rok ni potekel do prenehanja zavarovanja za resnost ponudbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od pogodbe oziroma od javnega naročila, zato zapade zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo da:

- naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevani z dokumentacijo in pogodbo,
- ponudnik dela v nasprotju z določili dokumentacije,
- ponudnik ne upošteva navodil pooblaščenih oseb naročnika,
- ponudnik v zahtevanem roku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- v drugih primerih, ki jih določa dokumentacija.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne sme poteči pred iztekom roka za izpolnitev pogodbene obveznosti. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izbranega ponudnika do podizvajalcev.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Za namen zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora ponudnik predložiti lastno izjavo o predložitvi zavarovanja v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV po priloženem vzorcu (Obrazec II.9).

Originalno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora izbrani ponudnik predložiti naročniku takoj po dokončnem obračunu in pred izplačilom končne situacije ter pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če izvajalec v garancijskem roku ne izpolni svoje obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v primernem roku.

2.7. Ponudba s podizvajalci in Skupna ponudba

Ponudba s podizvajalci

V Obrazcu II.2 morajo biti navedeni vsi podizvajalci za izvedbo predmetnega javnega naročila. V kolikor bo ponudnik podal izjavo, da ne nastopa s podizvajalci oziroma jih ne bo navedel, bo lahko naročnik zahteval dokazila, da ponudnik razpolaga z lastnimi resursi za izvedbo tega javnega naročila. V kolikor se izkaže, da je podal ponudnik napačne podatke v zvezi s tem, se takšna ponudba izloči.

Če ponudnik pri izvedbi javnega naročila ne bo sodeloval s podizvajalci, to navede v Obrazcu II.2 in mu soglasja podizvajalcev (Obrazec II.3) ni potrebno prilagati.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila obvestiti naročnika o morebitnih spremembah podizvajalcev ali uvedbe novih podizvajalcev pred nameravano spremembo. Pri tem mora izvajalec do podizvajalcev, ki jih namerava zamenjati poravnati vse obveznosti iz naslova opravljenih del podizvajalca po tem javnem naročilu.

Pred uvedbo novih podizvajalcev mora izvajalec naročniku predložiti vso dokumentacijo iz razpisnih pogojev, ki je veljala za podizvajalce po tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik mora zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75.člena ZJN-3, razen v primeru tretjega odstavka 75.člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75.člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji tega javnega naročila.

Naročnik mora o morebitni zavrnitvi in razlogih za takšno odločitev glavnega izvajalca obvestiti najmanj v 10 dneh od prejema zahtevka za zamenjavo podizvajalca oziroma uvedbo novega podizvajalca.

Če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94.člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu z določili te dokumentacije, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi prejetega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

- podizvajalec predložiti soglasje, na osnovi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun podizvajalca, ki ga mora predhodno potrditi.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94.členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94.členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz druge točke prvega odstavka 112.člena ZJN-3.

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov.

V Obrazcu II.4 morajo biti navedeni morebitni sponudniki za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Če ponudnik pri izvajanju tega javnega naročila ne bo nastopal s sponudniki, to navede v Obrazcu II.4, pooblastila sponudnikov za podpis skupne pogodbe pa mu ni treba prilagati (Obrazec II.5).

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi tega javnega naročila, če bodo izbrani. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti odgovornosti posameznih sponudnikov za izvedbo naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino ponudnikov zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Nosilec posla tudi sklenu pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa tudi vsi drugi sponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

2.8.Posredovanje podatkov

Izbrani ponudnik mora v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila naročniku na njegov poziv posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku 8 dni od prejema poziva.

2.9.Zaupnost podatkov

Naročnik bo varoval zaupnost podatkov v skladu s 35.členom ZJN-3. Ponudniki, ki z udeležbo na javnem naročilu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati skladno s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven obsega oseb, ki bodo vključene v postopek javnega

naročanja. Ti podatki ne bodo objavljeni niti na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali po zaključku postopka.

Kot zaupne lahko ponudnik označi le dokumente, za katere je tako določeno z veljavnimi predpisi. Kot zaupni bodo obravnavani le tisti dokumenti, ki bodo imeli v ponudbeni dokumentaciji na vsakem listu oznako »ZAUPNO«.

2.10. Pojasnila

Ponudnik lahko zahteva pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje do 15.1.2019 do 10. ure preko Portala javnih naročil. Naročnik bo na vprašanja odgovoril do 15.1.2019 do 23:59 ure preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila

2.11. Neobičajno nizka cena

Če bo naročnik mnenja, da je v ponudbi določena cena neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi s tako ceno obstaja dvom o zmožnosti izpolnitve naročila, jo bo naročnik preveril in od ponudnika zahteval, da pojasni to ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več, kot 50% nižja od povprečne vrednosti veljavnih ponudb in za 20% nižja od naslednje veljavne ponudbe, vendar le, če bo prejel vsaj 4 veljavne ponudbe.

Predno bo ponudnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobna pojasnila in podatke ter utemeljitev elementov ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni v skladu z veljavnimi obveznostmi iz 3.člena ZJN-3, jo bo zavrnil.

3. Oddaja ponudbe

3.1 Način oddaje ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 22.1.2019, do 10:00 ure.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo SIGEN-CA (www.nlb.si).

4. Sporočanje odločitve o oddaji javnega naročila

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji javnega naročila v zakonskem roku in jo objavil preko Portala javnih naročil.

Če so, ali se zdijo deli dokumentacije, ki jih mora ponudnik predložiti, nepopolni ali napačni oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo, ni pa to v nasprotju z zahtevo v točki 1. Popolna ponudba, ki opredeljuje popolnost ponudb (Vse ponudbe, ki ne bodo pripravljene v skladu s to dokumentacijo in ne bodo izpolnjevale vseh pogojev za udeležbo, bodo izločene), lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku to dopolni pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo preko portala e-JN zahteval pojasnila in dopolnitve iz gornjega odstavka le, kadar podatkov in dejstev ne bo mogel preveriti sam. Če ponudnik ne predloži potrebnih dopolnilnih dokumentov, ne odpravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izločiti.

5. Ustavitev postopka in zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko skladno določbami 90.člena ZJN-3:

- do roka za predložitev ponudb kadarkoli ustavi postopek javnega naročila,
- na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe,
- po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali, da zanj nima zagotovljenih sredstev ali, da se pojavi utemeljen sum, da je bila vsebina postopka posledica storjenega kaznivega dejanja ali, da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Izbira ponudnika je izključna pravica naročnika. Naročnik tudi ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba. Ponudniki sami nosijo stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Ponudniki tudi nimajo pravice do povračila kakršnih koli stroškov v primeru, da naročnik ustavi postopek javnega naročila, zavrnitvi vseh ponudb in odstopa od podpisa pogodbe po izboru izvajalca.

6. Resničnost podatkov

Ponudnik jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v ponudbi, za kar se zaveže tudi v izjavi o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov (Obrazec II.6).

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku naročniku izročil ustrezna potrdila, ki se nanašajo na vsebino podatkov oziroma drugih navedb v ponudbi.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljeni sum, da je posamezen gospodarski subjekt v postopku javnega naročanja predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5.točke prvega odstavka ali 1.točke drugega odstavka 112.člena ZJN-3.

7. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še 60 dni od datuma odpiranja ponudb.

Na zahtevo naročnika je ponudnik dolžan veljavnost ponudbe podaljšati.

8. Obvezni pogoji

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati so navedeni v poglavju III. te dokumentacije (POGOJI ZA SPOSOBNOST IN NAČIN DOKAZILA IZPOLNJEVANJA POGOJEV).

9. Pogodba in podpis

9.1.Sklenitev pogodbe

Izbrani ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 5 dni po pozivu naročnika k podpisu pogodbe. V nasprotnem primeru bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Najkasneje 10 dni od sklenitve pogodbe, vendar v vsakem primeru pred potekom roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe, mora izbrani ponudnik predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zavarovanje za resnost ponudbe preneha veljati po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom in predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

9.2.Rok izvedbe del

Rok izvedbe del je 90 dni od podpisa pogodbe.

Ponudnik ne sme ponuditi daljšega roka za izvedbo, kot je zahtevan zgoraj. V kolikor je ponujeni rok izvedbe del daljši od zahtevanega, se ponudba izloči.

9.3.Rok plačila

Naročnik bo račune plačeval v roku 30 dni od uradnega prejema računa/situacije na sedež naročnika. V kolikor bo ponudnik v svoji ponudbi zahteval krajši rok plačila, se bo takšna ponudba izločila.

9.4.Dodatna oprema ali storitve

Za dodatno opremo ali storitve, ki niso vključene v prvotno naročilo, vendar so zaradi nepredvidenih okoliščin potrebne za izvedbo javnega naročila, veljajo določila ZJN-3.

10. Pravica do zahteve za revizijo postopka – pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje javnega naročila je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopku javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11 in naslednji).

Podatki za plačilo takse za postopek revizije javnega naročila:

Višina takse: 2.000,00 €

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, SLO

SWIFT KODA: BS LJ SI 2X
IBAN: SI56011001000358802
Sklic: 11 16110-7111290-XXXXXX (številka JN)

11. Protikorupcijsko določilo

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in/ali izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času OD izbire ponudbe in do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi stopila v veljavo ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati dejanj, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivala na nepristranost revizijske komisije.

Naročnik opozarja, da če bi pri tej pogodbi kdorkoli v imenu ali na račun katerekoli pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- drugo ravnanje ali opustitev dejanja, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda,
- pomoč pri pridobivanju nedovoljene koristi drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku

je ta pogodba nična.

V tem primeru bo naročnik nemudoma prekinil vse aktivnosti v zvezi z izvajanjem te pogodbe, razen tistih, ki preprečujejo nastanek morebitne škode na že delno izvedenem predmetu pogodbe. Naročnik bo hkrati sprožil ustrezen sodni postopek za ugotovitev ničnosti.

Obvezna priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila je izjava po 14.členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2).

12. Končna določila

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne dokumentacije. V dvomu se presojava določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3, ZPVPJN in Obligacijskega zakonika.

Obrazec II.1	Ponudba
---------------------	----------------

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Kontaktna oseba:	
E-naslov kont. osebe:	
Številka ponudbe:	

Po pregledu dokumentacije vam v okviru predmetnega javnega naročila, nudimo izvedbo gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del po predračunskem popisu za ceno:

Ponudbena cena brez DDV:		€
Znesek DDV (22%):		€
Ponudbena cena z DDV:		€

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta jamčimo, da bo naročilo izvedeno skladno z dokumentacijo. Zavezuje se, da bomo na poziv naročnika podaljšali zavarovanje za resnost ponudbe.

Za izvedbo pogodbenih obveznosti vam bomo najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe dostavili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost ponudbe je 60 dni od dneva odpiranja ponudb.

Rok za izvedbo del je 90 dni od podpisa pogodbe.

Rok plačila je 30 dni od prejema računa na sedež naročnika.

Garancijski rok za kvaliteto izvedbe je 5 let od dneva sprejema in izročitve.

Odgovorna oseba za izvedbo naročila, podpis ponudbe in podpis pogodbe (zakoniti zastopnik ali pooblaščenec):

Ime in priimek:	
Funkcija:	

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec II.2	Navedba podizvajalcev
---------------------	------------------------------

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Pri izvedbi predmetnega javnega naročila bomo sodelovali s podizvajalci:
(ustrezno obkroži)

DA NE

V primeru, da ste obkrožili DA, izpolnite spodnje tabele.

Podizvajalec 1:

Naziv, naslov, kont. oseba:	Odgovorna oseba:	Vrsta del:

Podizvajalec 2:

Naziv, naslov, kont. oseba:	Odgovorna oseba:	Vrsta del:

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec II.3	Zahteva in soglasje podizvajalcev
---------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Kontaktna oseba:	
E-naslov kont. osebe:	

Kot podizvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila v skladu s petim odstavkom 94.člena ZJN-3
(ustrezno obkroži)

zahtevamo ne zahtevamo

neposredno plačilo s strani naročnika.

Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (velja, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo):

Kot podizvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila soglašamo, da naročnik terjatve, ki jo bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmetnega javnega naročila, poravnate neposredno na naš transakcijski račun. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in jih priložil k svojemu računu naročniku.

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Popis zakonitega zastopnika/pooblaščenca
podizvajalca in žig:

Obrazec II.4	Navedba soponudnikov pri skupni ponudbi
---------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Pri izvedbi predmetnega javnega naročila bomo sodelovali s soponudniki:
(ustrezno obkroži)

DA NE

V primeru, da ste obkrožili DA, izpolnite spodnje tabele.

Soponudnik 1:

Naziv, naslov, kont. oseba:	Odgovorna oseba:	Vrsta del:

Soponudnik 2:

Naziv, naslov, kont. oseba:	Odgovorna oseba:	Vrsta del:

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec II.5	Soglasje in pooblastilo sponudnikov
---------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Sponudnik:

Naziv:	
Sedež:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Kontaktna oseba:	
E-naslov kont. osebe:	

Kot sponudnik pri izvedbi tega javnega naročila, določamo za vodilnega partnerja in nosilca posla glavnega sponudnika:

Glavni sponudnik:	
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Glavnega sponudnika pooblašamo, da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi njeno morebitno dopolnitev, spremembo ali umik in da v našem imenu sprejme vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter da v primeru, da bomo izbrani, podpiše pogodbo za izvedbo tega javnega naročila.

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Popis zakonitega zastopnika/pooblaščenca
sponudnika in žig:

Obrazec II.6	Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in resničnosti podatkov
---------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Kot ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila

izjavljamo:

- da bodo pogoji javnega naročila ter vsa projektna dokumentacija in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila v celoti sestavi del pogodbe, ki jo bomo podpisali z naročnikom v primeru, da bomo izbrani za izvajalca predmetnega javnega naročila,
- da so vsi podatki, podani v ponudbi resnični ter za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec II.7	Zavarovanje za resnost ponudbe
---------------------	---------------------------------------

Ponudnik (izdajatelj menice)

Naziv:	
Sedež:	
Kraj in datum izdaje izjave in naloga:	

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENICE za resnost ponudbe**1. MENIČNA IZJAVA**

V skladu z javnim naročilom za izvedbo gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del, št. javnega naročila

_____ z dne _____
(datum objave na Portalu javnih naročil)

smo ponudnik: _____
(naziv ponudnika in sedež)

dožni naročniku Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana, za resnost ponudbe na javnem naročilu, izročiti zavarovanje v višini 5.000,00 € za zavarovanje naših obveznosti v primeru:

- če kot ponudnik umaknemo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudbe v času njene veljavnosti,
- če kot ponudnik, ki ga naročnik v času veljavnosti ponudbe obvesti o sprejemu naše ponudbe ne izpolnimo ali zavrnemo sklenitev pogodbe v skladu z določbami predmetne dokumentacije,
- če kot ponudnik, ki ga naročnik v času veljavnosti ponudbe obvesti o sprejemu naše ponudbe ne predložimo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami predmetne dokumentacije.

V namen zavarovanja za resnost ponudbe izročamo naročniku 1 kom bianko menice z menično izjavo.

S podpisom menične izjave pooblaščamo naročnika Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana, da do višine 5.000,00 € izpolni bianko menico brez predhodnega obvestila:

- da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianko menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene, s poljubno dospelostjo in besedilom,
- da menico domicilira pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

2. NALOG ZA PLAČILO MENICE

S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno in brezpogojno pooblaščam naročnika Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana, da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu:

_____ pri _____
(številka transakcijskega računa) (naziv poslovne banke)

oziroma na našem transakcijskem računu pri kateri koli poslovni banki v Republiki Sloveniji, če na navedenem računu ni razpoložljivih denarnih sredstev do višine meničnega zneska.

S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno obveščam vsako poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja te menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana.

Izjavljamo, da naročniku ni treba protestirati, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim nalogom in da bomo naročniku poravnali vso škodo zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Menična izjava in nalog za plačilo menice se izroči naročniku Nacionalni inštitut za javno zdravje skupaj z bianko menico.

Izjavljamo, da izročena menica v skladu s 138. in 139. členom Zakona o plačilnih storitvah in sistemih v primeru in pod pogoji, določenimi v zakonu vsebujejo:

- nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, ki je upravičen zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menično poslovanje, da odredi izvršitev plačilne transakcije v breme plačnikovih sredstev pri plačnikovem ponudniku plačilnih sredstev v skladu z domicilirano menico in
- nepreklicno soglasje uporabnika svojemu ponudniku plačilnih sredstev, da v breme uporabnikovih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi imetnik menice v skladu z določili te menične izjave in tega naloga za plačilo menice.

Priloga: 1 x bianko menica z menično izjavo

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

Obrazec II.8	Izjava o predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbene obveznosti
---------------------	---

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Kot ponudnik za izvedbo javnega naročila gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela

izjavljamo,

da bomo naročniku izročili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbene obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbene obveznosti bo skladno z vzorcem, kot sledi:

»VZOREC« ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Naziv in sedež izdajatelja garancije (banka ali zavarovalnica):	
Upravičenec (naročnik):	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Kraj in datum izdaje garancije:	
Številka garancije:	

V skladu s pogodbo o izvedbi javnega naročila (gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela), sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana in

izvajalcem _____ ,
(naziv in sedež izvajalca)

številka pogodbe: _____ z dne _____

je izvajalec dolžan pogodbeno dela po pogodbeni vrednosti _____ € z DDV najkasneje

do _____ v količini in kvaliteti, opredeljeni v pogodbi.

Kot izdajatelj garancije se na zahtevo naročnika s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu pisnega zahtevka naročnika, neglede na ugovor izvajalca, izplačali 10% od pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljeni v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčenje garancije mora biti predložena izdajatelju garancije in mora vsebovati:

- originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z gornjimi navedbami/elementi,
- predloženo izjavo RS za javna naročila, da so zahtevki za unovčenje garancije podpisali osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje,
- original Garancije št.: _____ .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej pogodbi, unovčeni zahtevki.

Ta garancija velja še najmanj 60 dni po poteku obdobja, za katerega je sklenjena pogodba. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, neglede na to, ali je garancija vrnjena. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbene obveznosti, se lahko naročnik te garancije oziroma izvajalec in izdajatelj te garancije sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem/naročnikom in izdajateljem rešuje pristojno sodišče v Ljubljani.

Izdajatelj garancije (banka/zavarovalnica
(podpis in žig):

Datum izjave:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

Obrazec II.9	Izjava o predložitvi zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku
---------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Kot ponudnik za izvedbo tega javnega naročila gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela

izjavljamo,

da bomo naročniku izročili zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku 5 let za kvaliteto izvedenih del od dneva sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom) v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV takoj po dokončnem obračunu in pred izplačilom po končni situaciji ter pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti. Zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi bo skladno z vzorcem, kot sledi:

»VZOREC« ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Naziv in sedež izdajatelja garancije (banka ali zavarovalnica):	
Upravičenec (naročnik):	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Kraj in datum izdaje garancije:	
Številka garancije:	

V skladu s pogodbo o izvedbi javnega naročila (gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela), sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana in

izvajalcem _____,
(naziv in sedež izvajalca)

številka pogodbe: _____ z dne _____
je izvajalec dolžan izročiti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku 5 let za kvaliteto izvedenih del od dneva sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom) v višini

5% končne pogodbene vrednosti z DDV takoj po dokončnem obračunu in pred izplačilom po končni situaciji ter pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Kot izdajatelj garancije se na zahtevo naročnika s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu pisnega zahtevka naročnika, neglede na ugovor izvajalca, izplačali 5% od pogodbene vrednosti z DDV, če izvajalec v garancijskem roku ne izpolni svoje obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v primernem roku.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložena izdajatelju garancije in mora vsebovati:

- originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z gornjimi navedbami/elementi,
- predloženo izjavo RS za javna naročila, da so zahtevek za unovčenje garancije podpisal osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje,
- original Garancije št.: _____ .

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej pogodbi, unovčeni zahtevek.

Ta garancija velja še najmanj 60 dni po poteku obdobja, za katerega velja garancijski rok. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, neglede na to, ali je garancija vrnjena. Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbene obveznosti, se lahko naročnik te garancije oziroma izvajalec in izdajatelj te garancije sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem/naročnikom in izdajateljem rešuje pristojno sodišče v Ljubljani.

Izdajatelj garancije (banka/zavarovalnica
(podpis in žig):

Datum izjave:

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

III. POGOJI ZA SPOSOBNOST IN NAČIN DOKAZILA IZPOLNJEVANJA POGOJEV

1. Osnovna sposobnost

Ponudnik mora na dan roka za oddajo ponudbe (razen, če je pri posameznemu pogoju določeno drugače) izpolnjevati vse pogoje, skladno z ZJN-3, kot sledi:

- 1.1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugem registracijskem organu.
- 1.2. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110.člena ZJN-3.
- 1.3. Ponudnik ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, ki mu jo naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže in zaradi katere je omajana njegova integriteta.
- 1.4. Ponudnik pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajoče podatke in razlage oziroma teh informacij ni namerno zagotovil.
- 1.5. Pri ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila niso pokazale večje pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino, ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
- 1.6. Ponudnik izpolnjuje vse tehnične zahteve, ki izhajajo iz popisa del in dokumentacije.

Dokazilo k točkam 1.1. do 1.6.: Obrazec III.1 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca

Kadar ponudnik nastopa s podizvajalci ali soponudniki velja ta pogoj tudi za njih in morajo tudi oni izpolniti obrazec.

V kolikor naročnik iz baze AJ PES za ponudnika ne bo uspel pridobiti dokazil o njegovi registraciji, bo ponudnik pozvan, da ga predloži sam.

- 1.7. Ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75.člena ZJN-3.

Naročnik poziva ponudnika k predložitvi potrdila Ministrstva za pravosodje iz kazenske evidence fizičnih/pravnih oseb. V kolikor ponudnik s potrdilom ne razpolaga, mora ponudnik predložiti izpolnjen zahtevek za Ministrstvo za pravosodje za podatke iz kazenske evidence fizičnih/pravnih oseb.

- 1.8. Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države UE ali trtje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik poziva ponudnika k predložitvi potrdila Ministrstva za pravosodje iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških pravnih oseb. V kolikor ponudnik s potrdilom ne razpolaga, mora ponudnik predložiti izpolnjen zahtevek za ministrstvo za pravosodje za podatke iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških pravnih oseb.

Dokazilo k točkama 1.7. in 1.8.:

- **Obrazec III.2 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca – kazenska evidenca**

Ponudnik v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila naročnik podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

- **Obrazec III.3 Izjava zakonitega zastopnika – kazenska evidenca**
Kadar ponudnik nastopa s podizvajalci ali soponudniki velja ta pogoj tudi za njih in morajo tudi oni izpolniti obrazca.

Ponudnik v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila naročnik podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

- 1.9. Nad ponudnikom ni bil začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Njegovih sredstev ali poslovanja ne ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Naročnik poziva ponudnika k predložitvi potrdila Okrožnega sodišča, v kolikor z njim razpolaga.

Dokazilo k točki 1.9.: Obrazec III.4 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o insolventnih postopkih

Kadar ponudnik nastopa s podizvajalci ali soponudniki velja ta pogoj tudi za njih in morajo tudi oni izpolniti obrazec.

Ponudnik v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila naročnik podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

- 1.10. Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti 50,00 € ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dneva oddaje ponudbe.

Dokazilo k točki 1.10.: Obrazec III.5 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o plačilu davkov in prispevkov

Kadar ponudnik nastopa s podizvajalci ali soponudniki velja ta pogoj tudi za njih in morajo tudi oni izpolniti obrazec.

Ponudnik v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila naročnik podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

- 1.11. Ponudnik zadnje tri mesece od dneva objave javnega naročila ni imel več kot pet dni blokiran transakcijski račun.

Dokazilo k točki 1.11.: Obrazec III.6 Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o stanju poslovnega računa in potrdilo poslovne banke (če ima ponudnik račune v več bankah, to velja za vsako od njih), iz katerega izhaja, da ponudnik ni imel zadnje tri mesece od objave javnega naročila blokiran transakcijski račun več kot pet dni.

Kadar ponudnik nastopa s podizvajalci ali soponudniki velja ta pogoj tudi za njih in morajo tudi oni izpolniti obrazec.

- 1.12. Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo k točki 1.12.: Obrazec III.7 Izjava podizvajalca

- 1.13. Ponudnik ima vsaj eno pozitivno referenco v obdobju zadnjih 5 let od dneva oddaje ponudbe za gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela pri sanaciji ali novogradnji objekta v vrednosti izvedenih del 250.000,00 € brez DDV.

Dokazilo k točki 1.13.: Obrazec III.8 Reference

Opomba k točki 1.13.: K vsaki referenci mora biti predložen Obrazec III.9 Potrdilo investitorja/naročnika referenčnega dela. Če ponudnik tega potrdila ne bo imel, mu naročnik ne bo priznal sposobnosti in bo izločen iz nadaljnega postopka tega javnega naročila.

V kolikor je ponudnik izvajal referenčna dela s podizvajalci in/ali soponudniki, mora biti to iz referenčnega potrdila tudi jasno razvidno. Jasno pa mora biti tudi razvidno, da bodo ti podizvajalci in/ali soponudniki za enako vrsto del angažirani tudi na delih po tem javnem naročilu. V nasprotnem bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

- 1.14. Uredba o zelenem javnem naročanju

Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati:

- zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe,
- rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.

Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:

- proizvode, ki ne vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
- notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapljive organske spojine z vreliščem največ 250°C v vrednosti več kot:
 - 30 g/l brez vode za stenske barve,
 - 250 g/l brez vode za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98% motnostjo,
 - 180 g/l brez vode za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15 m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,

- Materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.

Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 10000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali enakovrednem standardu.

Dokazilo k točki 1.14.: Obrazec III-10 Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju in dokazilo skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju.

Dodatna dokazila k točki 1.14.:

- potrdilo, blago znak za okolje tip I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- potrdilo FSC3 ali PEFC4 zadnjega v skrbniški verigi lesa, ali
- potrdilo o vzpostavljenem sistemu sledljivosti, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija kot del standarda ISO 9001, standarda ISO 14001 ali sistema upravljanja EMAS, ali
- dovoljenje FLEGT5, če les izhaja iz države, ki je soprodpisala prostovoljni sporazum o partnerstvu z EU, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjene zahteve.

1.15. Investitor bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnjevali vse zahteve in predložili ustrezna dokazila oziroma izjave.

Če ima ponudnik sedež v tuji državi, mora predložiti uradno listino, s katero dokazuje pogoj za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ. Če v državi, kjer ima ponudnik sedež, državni organi ne izdajajo potrdil, zahtevanih z ZJN-3 oziroma razpisni dokumentaciji ali pa takšna potrdila ne zajemajo vseh primerov, navedenih v ZJN-3 oziroma razpisni dokumentaciji, jih lahko nadomestijo z zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika v skladu s četrnim odstavkom 77.člena ZJN-3. vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Tuji ponudniki (nosilci ponudbe) morajo v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročitev v Republiki Sloveniji. Dokazilo o imenovanju pooblaščenca za vročitev je obvezna priloga ponudbe.

Če ponudnik v svoji ponudbi ne dokaže, da izpolnjuje zahtevane pogoje oziroma v ponudbi ne priloži ali ne izpolni ustrezne listine oziroma ponudbe ne dopolni z dokazili na podlagi poziva naročnika v roku, ki ga določi naročnik, bo ponudnik izločen iz nadaljnega postopka, ne glede na siceršnjo vsebino ponudbe.

Izpolnjevanje pogojev za soponudnike in podizvajalce mora biti dokumentirano na enak način, kot to velja za ponudnika.

Obrazec III.1	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca
----------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	

Kot ponudnik/soponudnik/podizvajalec za izvedbo predmetnega javnega naročila

izjavljamo:

- da smo registrirani za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugem organu,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110.člena ZJN-3,
- nismo zagrešili hujše kršitve poklicnih pravil, ki nam jo naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže in zaradi katerih je omajana naša integriteta,
- da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij namerno nismo zagotovili,
- da izpolnjujemo vse tehnične zahteve, ki izhajajo iz popisa del in dokumentacije,
- da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, niso pokazale večje pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od naročila oziroma pogodbe ali uveljavil odškodnino, ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.2	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca – kazenska evidenca
----------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	

Kot ponudnik/soponudnik/podizvajalec za izvedbo predmetnega javnega naročila

izjavljamo:

da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB) v nadaljevanju KZ-1:

- terorizem (108.člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109.člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110.člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111.člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112.člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113.člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157.člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196.člen KZ-1),
- goljufija (211.člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225.člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226.člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227.člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228.člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229.člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230.člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231.člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232.člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233.člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali tipografije (234.člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovne listine (235.člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236.člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237.člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238.člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239.člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240.člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241.člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242.člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243.člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244.člen KZ-1),
- pranje denarja (245.člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246.člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247.člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248.člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249.člen KZ-1),
- tihotapstvo (250.člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257.člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih dokumentov (260.člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261.člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262.člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263.člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264.člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294.člen KZ-1).

Izjavljamo, da naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice Evropske unije ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Soglašamo, da naročnik pri državnemu organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila pridobi podatek iz uradnih evidenc sam.

Vrsta dokazila:	
Evidenca, v kateri se dokazilo nahaja:	
Organ, pri katerem se dokazilo nahaja:	

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.3	Izjava zakonitega zastopnika – kazenska evidenca
----------------------	---

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	

Kot zakoniti zastopnik

izjavljam:

da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB) v nadaljevanju KZ-1:

- terorizem (108.člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109.člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110.člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111.člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112.člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113.člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157.člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196.člen KZ-1),
- goljufija (211.člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225.člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226.člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227.člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228.člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229.člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230.člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231.člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232.člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233.člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali tipografije (234.člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovne listine (235.člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236.člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237.člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238.člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239.člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240.člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241.člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242.člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243.člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244.člen KZ-1),
- pranje denarja (245.člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246.člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247.člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248.člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249.člen KZ-1),
- tihotapstvo (250.člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257.člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih dokumentov (260.člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261.člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262.člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263.člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264.člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294.člen KZ-1).

Soglašam, da naročnik pri državnemu organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila pridobi podatek iz uradnih evidenc sam.

Vrsta dokazila:	
Evidenca, v kateri se dokazilo nahaja:	
Organ, pri katerem se dokazilo nahaja:	

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.4	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o insolventnih postopkih
----------------------	---

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	

Izjavljamo,

da nad našo družbo ni bil začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad našo družbo ni začel postopek, niti ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Soglašamo, da naročnik pri državnemu organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila pridobi podatek iz uradnih evidenc sam.

Vrsta dokazila:	
Evidenca, v kateri se dokazilo nahaja:	
Organ, pri katerem se dokazilo nahaja:	

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.5	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o plačilu davkov in prispevkov
----------------------	---

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	

Izjavljamo,

da na dan oddaje ponudbe nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami in drugimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo v vrednosti 50,00 € in več. Šteje se, da kot gospodarski subjekt ne izpolnjujemo gornjih obveznosti, če na dan oddaje ponudbe ne bi mogli predložiti vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe.

Soglašamo, da naročnik pri državnemu organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila pridobi podatek iz uradnih evidenc sam.

Vrsta dokazila:	
Evidenca, v kateri se dokazilo nahaja:	
Organ, pri katerem se dokazilo nahaja:	

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.6	Izjava ponudnika/soponudnika/podizvajalca o stanju poslovnega računa
----------------------	---

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik/soponudnik/podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	
Transakcijski račun št. odprt pri:	
Transakcijski račun št. odprt pri:	
Transakcijski račun št. odprt pri:	
Transakcijski račun št. odprt pri:	
Transakcijski račun št. odprt pri:	
Transakcijski račun št. odprt pri:	

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

izjavljamo,

da zadnje tri mesece od dneva objave javnega naročila nismo imeli več kot pet dni blokiran transakcijski račun.

Dokazilo: Potrdilo vsake od poslovnih bank, vodi poslovni račun izdajatelja te izjave, S.BON ali drugo ustrezno potrdilo, iz katerega izhaja, da je ta izjava resnična.

Potrdilo banke ne sme biti starejše od 30 dni od dneva objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Potrdilo ali potrdila se priloži za to stranjo.

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.7	Izjava podizvajalca
----------------------	----------------------------

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Podizvajalec:

Naziv:	
Sedež:	

Pod materialno in kazensko odgovornostjo

izjavljamo,

da je ponudnik _____
(naziv in sedež ponudnika)

V predhodnih postopkih javnega naročanja ves čas pravočasno, pravilno in v celoti poravnaval vse zapadle obveznosti do nas, kot podizvajalca.

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

V primeru, da ponudnik v tem javnem naročilu ne nastopa s podizvajalci, mu tega potrdila ni potrebno predložiti.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.8	Reference
----------------------	------------------

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Referenca:

- **Naročnik referenčnega dela:** _____
- **Vrsta del:** _____
- **Vrednost referenčnega dela brez DDV:** _____
- **Datum dokončanja referenčnega dela:** _____
- **Dodatni opis (po potrebi):**

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

V kolikor je ponudnik izvajal referenčna dela s podizvajalci in/ali soponudniki, mora biti to iz referenčnega potrdila tudi jasno razvidno. Jasno pa mora biti tudi razvidno, da bodo ti podizvajalci

in/ali so ponudniki za enako vrsto del angažirani tudi na delih po tem javnem naročilu. V nasprotnem bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

Obrazec III.9	Potrdilo investitorja/naročnika referenčnega dela
----------------------	--

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Naročnik referenčnega dela:

Naziv:	
Sedež:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
E-naslov kont. osebe:	

Podatki o referenčnem delu:

Izvajalec del (naziv in sedež):	
Vrsta del:	
Vrednost del:	
Datum dokončanja:	
Kraj izvajanja del:	

Kot naročnik referenčnega dela izjavljamo, da so bila dela izvedena kvalitetno in v dogovorjenem roku:

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig
naročnika referenčnega dela:

Obrazec III.10	Izjava o izpolnjevanju zahtev Uredbe o zelenem javnem naročanju in dokazilo o skladnosti z Uredbo o zelenem javnem naročanju
-----------------------	---

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	

Ponudnik:

Naziv:	
Sedež:	

Kot ponudnik **izjavljamo**, da izpolnjujemo zahteve Uredbe o zelenem javnem naročanju in sicer:

Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se morajo upoštevati:

- zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe,
- rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.

Pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov se ne uporabljajo:

- proizvode, ki ne vsebujejo žveplov heksafluorid (SF6),
- notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapljive organske spojine z vreliščem največ 250°C v vrednosti več kot:
 - 30 g/l brez vode za stenske barve,
 - 250 g/l brez vode za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98% motnostjo,
 - 180 g/l brez vode za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15 m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
- Materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.

Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v uporabljenih proizvodih, ne smejo presegati vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 10000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali enakovrednem standardu.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig:

IV. MERILO ZA IZBIRO

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je **najnižja skupna ponudbena cena z DDV.**

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Žrebanje izvede tri članska komisija. Izbrani bran bo ponudnik, ki bo prvi izžreban. Na žrebanju bodo lahko prisotni vsi ponudniki, ki bodo oddali popolno ponudbo.

O poteku žrebanja bodo ponudniki predhodno obveščeni.

(vzorec pogodbe)

Naročnik: Republika Slovenija, Ministrstvo za zdravje,
Štefanova 5, 1000 Ljubljana
Ki ga zastopa _____
Matična št.: _____
ID št.: SI96395265
(v nadaljevanju naročnik)

Uporabnik: Nacionalni inštitut za javno zdravje,
Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana,
ki ga zastopa Nina Pirnat, dr.med.spec., direktorica
Matična št.: _____
ID št.: SI44724535
(v nadaljevanju uporabnik)

in

Izvajalec: _____
ID št: SI _____ , matična številka: _____ ,
ki ga zastopa _____

sklepajo naslednjo

POGODBO

1. PREDMET POGODBE

1.člen

Pogodbene stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik na Portalu javnih naročil, pod številko: _____, dne _____ objavil javno naročilo po postopku naročila male vrednosti, v skladu z 47.členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15), za izvedbo gradbeno-obrtniških in inštalacijskih del na objektu NIJZ OE Ljubljana, Zaloška cesta 29,
- da ima naročnik zagotovljena sredstva v finančnem načrtu,
- da je bil kot najugodnejši izbran izvajalec po tej pogodbi.

2.člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela.

Vrsta in obseg pogodbenih del sta določena v predračunskem popisu del, PZI (projekt za izvedbo) in ponudbenem predračunu izvajalca ter vsemi drugimi deli dokumentacije, kar je vse sestavni del te pogodbe. Sestavni del te pogodbe je tudi terminski plan izvajanja del, ki ga mora predložiti izvajalec del v potrditev naročniku ob podpisu pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo izvedel vsa dela v obsegu skladno s prvim in drugim odstavkom tega člena in drugimi določili te pogodbe in sicer do popolne izvedbe pogodbenih del.

2. CENA

3.člen

Pogodbena cena je določena na osnovi količin in enotnih cen iz predračunskega popisa del.

Enotne cene iz predračunskega popisa del so fiksne za ves čas izvedbe del do uspešnega sprejema in izročitve del (primopredaja). Končna pogodbena cena bo razvidna iz dokončnega obračuna na osnovi dejansko izvedenih del.

Pogodbena cena znaša:

- Pogodbena cena brez DDV: _____ €
- Znesek DDV (22%): _____ €
- **Skupna pogodbena cena** _____ €

z besedo: _____

Pogodbena dela bodo obračunana na podlagi dejansko izvedenih del in enotnih cenah iz predračunskega popisa del.

Pogodena cena vsebuje vse stroške za izvedbo pogodbenih del, vključno s stroški ureditve gradbišča, zavarovalniškimi stroški, zaščito objekta pred zunanji vremenski vplivi glede na letni čas izvajanja del (zaščita proti padavinam na odkritih deli objekta in drugo), varovanje in druge stroške, ki so potrebni za izvedbo del ter potrebne ukrepe za nemoteno poslovanje naročnika v drugih delih obstoječega objekta.

4.člen

Šteje se, da je izvajalec pred oddajo ponudbe opravil ogled stanja na objektu in okolici, se seznanil z dejanskim stanjem z vsemi elementi, ki lahko vplivajo na formiranje pogodbene cene in na izvajanje del. Če izvajalec ne ugotovi vseh dejstev in podatkov, ki lahko vplivajo na izvedbo pogodbenih del, bi pa to lahko in moral ugotoviti, nima naknadno pravice do povečanja pogodbene cene, razen za dejstva, ki jih ob skrbnem pregledu dokumentacije in dejanskega stanja ni bilo mogoče ugotoviti.

5.člen

Vsi računi (situacije) morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun) skladno s 26.členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 59/10 s spremembami in dopolnitvami) in morajo vsebovati vse podatke, ki so vpisani v ZDDV-1.

6.člen

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v letu 2019. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke sporazumne, da s sklenitvijo dodatka to pogodbo ustrezno spremenijo.

3. SPREMEMBA POGOBE NE CENE

7.člen

V primeru sprememb zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi pogodbe ni bilo mogoče predvideti, je potrebno skleniti pismeni aneks k tej pogodbi. Dela in material, ki niso naveden v predračunskem popisu del, naročnik prizna le na podlagi predhodno sklenjenega aneksa k pogodbi ali vpisa v gradbeni dnevnik, po vnaprej dogovorjenih cenah. Vpis v gradbeni dnevnik s svojim podpisom potrdita nadzornik in skrbnik pogodbe s strani naročnika.

Pri določanju cen za dodatna dela se upoštevajo enotne cene iz ponudbe. V kolikor takšnih postavk v ponudbenem predračunu ni, velja analiza cen iz cenik materiala in del izvajalca na dan oddaje ponudbe, kar je sestavni del te pogodbe. V kolikor pa tudi na takšen način ni možno določiti cen za dodatna dela, se izvede analiza cen na osnovi tržnih nabavnih cen materiala, vrednosti cen delovne sile iz cenika izvajalca in ustreznih normativov porabe materiala in porabe časa za izvedbo takšnih del.

V kolikor je v ponudbi izvajalca priznan popust, se na enak način to upošteva tudi pri cenah za dodatna dela.

8.člen

Ob nastanku situacije, ko izvajalec ugotovi, da je prišlo do nepredvidenih del, mora izvajalec o tem takoj pisno obvestiti naročnika in mu dostaviti ustrezen predračun. Dela, ki niso predmet pogodbe, izvajalec ne sme začeti brez predhodnega soglasja naročnika.

9.člen

Za dodatna dela (presežna, manjkajoča, nepredvidena, pozneje naročena), ki se izkažejo za potrebna po sklenitvi pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanjem brez predhodne objave skladno z določili ZJN-3. Z izvajalcem se sklene aneks k obstoječi pogodbi ali nova pogodba.

10.člen

Če vsa dodatno naročena dela ne presegajo 10% osnovne pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec nima pravice uveljavljati podaljšanje pogodbenega roka.

Vrednost dodatno naročenih del ne sme presegati 30% osnovne pogodbene vrednosti z DDV.

4. ROK IZVEDBE

11.člen

Izvajalec bo dela izvedel v roku 90 dni od uvedbe v delo, skladno s terminskim planom, potrjenim s strani naročnika.

Izvajalec je uveden v delo, ko:

- mu naročnik izroči projekte za izvedbo,
- mu naročnik izroči gradbišče,
- je podpisana ta pogodba.

U uvedbi izvajalca v delu se sestavi zapisnik in to ugotovi z vpisom v gradbeni dnevnik.

12.člen

V kolikor tekom izvajanja del nastanejo razmere, zaradi katerih lahko pride do zamude del glede na terminski plan (velja za vmesne in končni rok), mora izvajalec o nastalih razmerah nemudoma pisмено obvestiti naročnika. V obvestilu mora izvajalec navesti razloge za nastale razmere in predlog odprave nastalih razmer in zamud oziroma podati zahtevek za podaljšanje roka. V kolikor naročnik ugotovi, da je takšen zahtevek posledica izvajalčevega dela in ravnanja, takšen zahtevek zavrne, kot neutemeljen in se šteje, da izvajalec zamuja pri delih po lastni krivdi.

13.člen

Rok dokončanja del se lahko ustrezno podaljša v primerih, naštetih v 42.členu Posebnih gradbenih uzanc, predvsem pa:

- v primeru višje sile,
- če izvajalec ustavi dela po krivdi naročnika,
- v primeru sporazumnega podaljšanja roka.

V primeru sporazumnega podaljšanja pogodbenega roka mora izvajalec podaljšati veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih del.

5. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14.člen

Obveznosti naročnika so:

- uvesti izvajalca v delo,
- izvajalcu dati na razpolago priključek za elektriko in vodo,
- izvajalcu omogočiti dostop do gradbišča,
- pravočasno obveščati izvajalca o spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo pogodbenih del,
- tekoče spremljati in nadzirati potek del.

6. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

15.člen

Obveznosti izvajalca so:

- na lastne stroške organizirati gradbišče po zakonu in predpisih, vključno z gradbiščno tablo, začasnimi gradbišnimi deponijami odpadkov, odvozom odpadkov na trajno deponijo s predložitvijo ustreznih dokazil in drugo,
- sprotno čiščenje prostorov in okolice ter transportne poti do mesta izvajanja del,
- po končanih delih območje gradbišča in ostalo okolje povrniti v prvotno stanje,
- izvesti pogodbeno dela strokovno pravilno in pravočasno, skladno s pogodbo, zakoni, uzancami in drugimi pravnimi akti,
- izvesti dela v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in pravili stroke,
- izvajati dela v skladu s predpisi iz varstva pri delu in požarnega varstva,
- izvajati dela v skladu s predpisi iz varstva okolja,
- izvajati dela tako, da ne bo ogrožal zdravje in življenje delavcev in mimoidočih ter varoval premoženje naročnika in tretjih oseb,
- vgrajevati ustrezne materiale in opremo, za katere mora dokazila o ustreznosti predložiti naročniku pred vgradnjo,
- v načrte iz PZI sprotno vpisovati in vrisovati nastale spremembe,
- ves čas izvajanja sprotno voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer,
- sprotno upoštevati naročnikova navodila in pripombe na izvedbo del,
- pred zaključkom posameznih faz del, katere se naknadno ne da preveriti, pozvati naročnika in nadzornika k delnemu pregledu del, s predložitvijo ustrezne dokumentacije (skice, digitalne fotografije, obračunske liste...),
- sprotno opozarjati naročnika na napake, ki bi jih zasledil v dokumentaciji ali v bilo kakšni situaciji tekom izvajanja del ter sodelovati pri izdelavi detajlov in potrebnih operativnih rešitev,
- pravočasno, pred nastalimi spremembami, pridobiti soglasje naročnika,
- izdelati dokazilo o zanesljivosti objekta in naročniku predati vso dokumentacijo po Zakonu o graditvi objektov,
- naročniku izročiti vse garancijske listine in potrebna navodila za delovanje, obratovanje in vzdrževanje vgrajene opreme in naprav,
- ob podpisu pogodbe oziroma najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe naročniku izročiti garancijo za kvalitetno izvedbo pogodbenih del,
- ob dokončnem obračunu in pred plačilom po končni situaciji izročiti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku,
- varovati zaupnost podatkov,
- in drugo po veljavni zakonodaji.

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno na gradbišču oziroma objektu in opremi, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del sam ali njegovi podizvajalci.

Takoj po zaključku vseh del oziroma na poziv naročnika mora izvajalec iz območja gradbišča in objektov odstraniti ves nevgrajen, neuporaben ali odpadni material ter zapustiti objekt in gradbišče popolnoma očiščeno. V kolikor izvajalec tega ne bo storil nemudoma, bo to naročnik izvedel z drugim izvajalcem na stroške izvajalca.

Izvajalec se obvezuje izvajati dela tako, da bo čim manj motil dejavnost in posest naročnika ter sosedov, drugih fizičnih in pravnih oseb ter temu prilagodil čas izvajanja del.

7. POGODBENA KAZEN

16.člen

V primeru, da izvajalec zamudi pogodbeni rok po svoji krivdi, plača naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5% na dan vendar največ 10% skupne pogodbene cene z DDV.

Ne glede na pogodbeno kazen ima naročnik pravico uveljavljati od izvajalca vso dokazljivo škodo, ki mu je bila povzročena z zamujanjem pogodbenih rokov in vso škodo zaradi slabo izvedenih del. Pravico do povračila tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Naročnik ima pravico do zahtevka dokazane škode, ki presega plačano pogodbeno kazen.

8. GARANCIJSKI ROK

17.člen

Garancijski roki znašajo:

- garancijski rok za kvaliteto izvedenih del je 5 let od dneva sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom),
- garancijski rok za vgrajeno opremo in izdelke je enak garancijskemu roku proizvajalca/dobavitelja te opreme oz. izdelka, vendar ne manj, kot leto dni od dneva sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom),
- rok za solidnost gradnje je 10 let od sprejema in izročitve (uspešno opravljena primopredaja z zapisnikom).

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

18.člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki so nastale po krivdi izvajalca ali dobavitelja zaradi slabe izdelave oziroma vgradnje, ali uporabe slabega materiala, jih mora izvajalec odpraviti na lastne stroške v primernem roku. Če izvajalec tega ne opravi v primernem roku, lahko naročnik to opravi po drugem izvajalcu na račun izvajalca po načelih dobrega gospodarja.

Primeren rok za odpravo napak je:

- za napake, ki so nujne in lahko povzročijo motnje ali škodo pri uporabi, takoj po prejemu obvestila s strani naročnika,
- za napake, ki niso nujne, najkasneje v 10 dneh po prejemu obvestila s strani naročnika.

19.člen

Tri mesece pred iztekom garancijskega roka bosta naročnik in izvajalec opravila skupen pregled objekta, s katerim bosta zapisniško ugotovila stanje objekta, opreme in materiala. Morebitne pomanjkljivosti mora izvajalec odpraviti nemudoma, pred iztekom zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku.

V kolikor eden od pogodbenikov zavrne skupen ogled po prejšnjem odstavku, to opravi drug pogodbenik sam in o ugotovitvah pisno obvesti drugo stran.

9. FINANČNA ZAVAROVANJA IN GRADBENO ZAVAROVANJE

20.člen

Za namene zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izvajalec predložiti garancijo v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV po priloženem vzorcu iz dokumentacije (Obrazec II.8).

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, ne glede na vrednost ponudbe, predložil najkasneje v 10 dneh od sklenitve pogodbe, vendar nikakor ne kasneje, kot preneha veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe.

V kolikor ponudnik ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 10 dni od sklenitve pogodbe oziroma četudi rok ni potekel do prenehanja zavarovanja za resnost ponudbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od pogodbe oziroma od javnega naročila, zato zapade zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če se bo izkazalo da:

- naročilo ni izvedeno v rokih, kvaliteti in količini, zahtevani z dokumentacijo in pogodbo,
- ponudnik dela v nasprotju z določili ponudbene dokumentacije,
- ponudnik ne upošteva navodil pooblaščenih oseb naročnika,
- ponudnik v zahtevanem roku ne predloži zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku,
- v drugih primerih, ki jih določa dokumentacija.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne sme poteči pred iztekom roka za izpolnitev pogodbene obveznosti. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti izvajalca do podizvajalcev.

21.člen

Za namen zavarovanja odprave napak v garancijskem roku mora ponudnik predložiti garancijo v višini 5% končne pogodbene vrednosti z DDV po priloženem vzorcu (Obrazec II.9).

Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku mora izvajalec predložiti naročniku takoj po dokončnem obračunu in pred izplačilom končne situacije ter pred potekom garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, če izvajalec v garancijskem roku ne izpolni svoje obveznosti odpraviti napake in pomanjkljivosti v primernem roku.

22.člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela in material pred škodo oziroma uničenjem do celotne pogodbene vrednosti za vsa ves čas trajanja del do izročitve naročniku. Ob nastanku zavarovalnega primera izvajalec na svoje stroške odpravi škodo in vzpostavi vse v prejšnje stanje ter po tem od zavarovalnice izterja ustrezno odškodnino.

Izvajalec zavaruje tudi civilno odgovornost za škodo, povzročeno tretjim osebam.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti kopijo zavarovalne police in potrdila o plačilu zavarovalne premije v roku 10 dni od podpisa pogodbe.

10. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI IN NADZOR

23.člen

Pooblaščeni predstavniki pogodbenih strank so:

- Pooblaščeni predstavnik naročnika: _____
- Pooblaščeni predstavnik uporabnika: _____
- Pooblaščeni predstavnik izvajalca (odgovorni vodja del): _____
- Odgovorni nadzornik: _____

24.člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika in odgovorni nadzornik imata pravico in dolžnost nadzorovati delo izvajalca, izvajati kontrolo kvalitete vseh pogodbenih del, kontrolo napredovanja del v primerjavi s terminskim planom del, redno pregledovati in potrjevati gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, pregledovati in potrjevati začasne in končno situacijo, sodelovati pri sprejemu in izročitvi del ter pri dokončnem obračunu. Vsi vpisi v gradbeni dnevnik so za izvajalca obvezujoči.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca – odgovorni vodja del je dolžan skrbeti za usklajevanje vseh izvajalcev in faz dela, za tehnično pravilnost izvedbe del, za spoštovanje pogodbenih rokov, za spoštovanje predpisov iz varstva pri delu, požarnega varstva in varovanja okolja ter za sodelovanje s pooblaščenim predstavnikom naročnika in odgovornim nadzornikom. Vpisi v gradbeni dnevnik so za odgovornega vodjo del obvezujoči.

25.člen

Pogodbeni stranki imata v primeru objektivnih razlogov pravico zamenjati svoje pooblaščenice in o tem pisмено obvestiti drugega pogodbenika.

11. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

26.člen

Izvajalec bo dela obračunaval z začasnimi-mesečnimi in končno-obračunsko situacijo na osnovi dejansko izvedenih del, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Začasne situacije se bodo izstavljele do 5. v mesecu za pretekli mesec. Naročnik bo situacijo potrdil v nadaljnjih 8 dneh od prejema na svoj sedež, sporni del pa bo z argumenti zavrnil. Sporni del bosta pogodbeni partnerja razrešila do naslednje situacije.

Naročnik bo nesporni del situacije plačal v roku 30 dni od prejema situacije na svoj sedež. V primeru, da naročnik situacije po prejemu niti ne potrdi, niti ne zavrne se šteje, da je situacija potrjena.

S potrditvijo situacij naročnik ne prevzema do tedaj opravljenih in obračunanih del, pač pa so dela sprejeta v postopku sprejema in izročitve del.

Vsota začasnih situacij ne sme presežati 75% pogodbene vrednosti.

Končna situacija se izda po sprejemu in izročitvi ter dokončnem obračunu.

Vsa plačila se bodo vršila na poslovni/transakcijski račun izvajalca:

številka računa: SI _____ pri _____ .

27.člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se znesek morebitnih pogodbenih kazni odšteje od zneska po končni situaciji.

12. SPREJEM IN IZROČITEV DEL

28.člen

Ko izvajalec izvede vsa dela, mora naročnika pismeno obvestiti, da so dela končana. Naročnik in izvajalec sta dolžna takoj pristopiti k sprejemu in izročitvi del.

O sprejemu in izročitvi se sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti tele podatke:

- ali so dela izvedena po pogodbi, predpisih in pravilih stroke;
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti oziroma katera dela je izvajalec dolžan na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku mora to storiti;
- o katerih vprašanih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov;
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi garancijskih listov in atestov v skladu z uzanco 87;
- datum dovršitve del in datum sprejema in izročitve.

29.člen

Sprejem in izročitev del je opravljen uspešno, če pogodbenika ugotovita, da izvedena dela ni potrebno več dodelati, popraviti ali znova izvesti. V nasprotnem sprejem in izročitev nista izvedena uspešno in je potrebno postopek ponoviti.

13. DOKONČNI OBRAČUN

30.člen

Z dokončnim obračunom se razrešijo razmerja med pogodbeniki in določi izvršitev njihovih medsebojnih pravic in obveznosti iz pogodbe.

Dokončni obračun se opravi po sprejemu in izročitvi izvedenih del. Delo z dokončnim obračunom se začne takoj po sprejemu in izročitvi, konča pa najkasneje v 60 dneh od dneva sprejema in izročitve.

Z dokončnim obračunom se zajamejo vsa dela, izvedena po pogodbi, v številni nepredvidena in poznejša dela, ki jih je bil izvajalec dolžan ali pooblaščen izvesti, ne glede na to, ali so dela zajeta z začasnimi situacijami.

31.člen

Dokončen obračun vsebuje zlasti:

- vrednost izvedenih del po pogodbenih cenah;
- znesek razlike v ceni;
- znesek, izplačan po začasnih situacijah;
- končan znesek, ki ga mora izvajalec prejeti ali vrniti po nespornem delu obračuna;
- znesek cene, ki ga naročnik obdrži za odpravo pomanjkljivosti;
- podatek, ali je objekt dovršen v pogodbenem roku in če ni, koliko je bil rok prekoračen;
- podatek o tem, kateri pogodbenik, po kakšnem naslovu in v kolikšnem znesku zahteva plačila pogodbene kazni in povračilo škode ter njune izpodbijane in neizpodbijane zneske;
- skupen znesek cene izvedenih del;
- podatek o drugih dejstvih, o katerih ni bilo doseženo soglasje pooblaščenih predstavnikov pogodbenikov.

32.člen

Če naročnik brez opravičenega razloga odkloni sodelovanje pri dokončanem obračunu ali s svojim sodelovanjem zavlačuje izdelavo obračuna, lahko izvajalec sam opravi obračun in o tem obvesti naročnika. Ta pravica pripada tudi naročniku.

33.člen

Vsak pogodbenik trpi stroške svojega sodelovanja pri izdelavi dokončnega obračuna.

34.člen

Na osnovi izvedenega dokončnega obračuna izda izvajalec končno – obračunsko situacijo. Rok za plačilo končne situacije je 30 dni od prejema končne situacije/računa na naslov sedeža naročnika.

14. DELO S PODIZVAJALCI

35.člen

Velja, če izvajalec izvaja dela brez podizvajalcev!

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni volji in izbiri ne sme naknadno vključiti v dela po tej pogodbi.

V kolikor se med izvajanjem del izkaže, da je nastala potreba po naknadni uvedbi podizvajalca, sme izvajalec to izvesti le ob predhodnem soglasju naročnika in ob izpolnjevanju vseh pogojev za delo s podizvajalci v skladu z določili razpisne dokumentacije.

Velja, če izvajalec nastopa s podizvajalci!

36.člen

Če izvajalec izvaja dela s podizvajalci, mora naročniku pred podpisom pogodbe sporočiti odgovornega vodjo del za podizvajalska dela. Izvajalec lahko izvaja dela le s tistimi podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi in so izpolnjeni tudi vsi pogoji in obrazci, navedeni v dokumentaciji.

Izvajalec bo dala opravil z naslednjimi podizvajalci:

•	_____	_____
	(naziv podizvajalca)	(sedež podizvajalca)
•	_____	_____
	(naziv podizvajalca)	(sedež podizvajalca)
•	_____	_____
	(naziv podizvajalca)	(sedež podizvajalca)
•	_____	_____
	(naziv podizvajalca)	(sedež podizvajalca)

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila obvestiti naročnika o morebitnih spremembah podizvajalcev ali uvedbe novih podizvajalcev pred nameravano spremembo. Pri tem mora izvajalec do podizvajalcev, ki jih namerava zamenjati poravnati vse obveznosti iz naslova opravljenih del podizvajalca po tem javnem naročilu.

Pred uvedbo novih podizvajalcev mora izvajalec naročniku predložiti vso dokumentacijo iz razpisnih pogojev, ki je veljala za podizvajalce po razpisni dokumentaciji.

Naročnik mora zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75.člena ZJN-3, razen v primeru tretjega odstavka 75.člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75.člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji.

Naročnik mora o morebitni zavrnitvi in razlogih za takšno odločitev glavnega izvajalca obvestiti najmanj v 10 dneh od prejema zahtevka za zamenjavo podizvajalca oziroma uvedbo novega podizvajalca.

Če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94.člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu z določili te dokumentacije, mora:

- izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi prejetega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na osnovi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun podizvajalca, ki ga mora predhodno potrditi.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94.členom ZJN-3, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma končne situacije

pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila.

Če izvajalec ne ravna v skladu s 94.členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz druge točke prvega odstavka 112.člena ZJN-3.

37.člen

Izvajalec odgovarja za delo svojih podizvajalcev tako, kot bi dela opravil sam.

15. VARSTVO PRI DELU

38.člen

Izvajalec je odgovoren za izpolnjevanje varnostnih ukrepov na gradbišču. Dolžan je zagotoviti nadzor nad izvajanjem ukrepov in vodenjem svojih delavcev.

Vsi pogoji varnosti in zdravja pri delu so določeni v Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11) in Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05).

V primeru nespoštovanja določil tega člena je izvajalec odgovoren odškodninsko in kazensko do tretjih oseb.

16. ODSTOP OD POGODBE, ZAUSTAVITEV DEL

39.člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do izvajalca če:

- postane izvajalec insolventen,
- je proti izvajalcu sprožen postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja in prestrukturiranja),
- izvajalec ne začne z deli v rokih po tej pogodbi in niti po naknadno določenem roku za začetek del, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne vzpostavi niti v naknadno določenem roku, ki mu ga postavi naročnik,
- neupravičeno prekine izvajanje del,
- izvajalec zamuja s pogodbeno določenimi roki po lastni krivdi, da je očitno, da del ne bo mogel dokončati v pogodbenem roku,
- izvajalec očitno krši izvajanje ukrepov varnosti in zdravja pri delu,
- izvajalec ne spoštuje določb Uredbe o zelenem javnem naročanju.

40.člen

V primeru, da nastanejo razmere za odstop naročnika od pogodbe, je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% z DDV pogodbenega zneska in vso nastalo škodo.

41.člen

V primeru prekinitve del zaradi odstopa naročnika od pogodbe je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem.

42. člen

Naročnik lahko kadarkoli začasno zaustavi dela. Pri tem je naročnik dolžan plačati vsa do tedaj izvedena dela, izvajalec pa je dolžan izvršena dela zaščititi pred propadanjem. V takšnem primeru je izvajalec tudi upravičen do primernega podaljšanja roka, to je za čas zaustavitve del.

43.člen

Izvajalec je lahko začasno zaustavi dela le iz upravičenih razlogov. Med te razloge spada predvsem naročnikovo neizpolnjevanje plačilni obveznosti. V takšnem primeru je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati pred propadanjem in z deli nadaljevati takoj, ko so razlogi za začasno zaustavitev odpravljeni. Pogodbeni rok se v takšnem primeru lahko podaljša za čas začasne zaustavitve del.

17. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZOLA

44.člen

Izvajalec in naročnik vsak zase izrecno izjavljata, da naročniku, predstavniku naročnika, posredniku naročnika ali njegovemu organu izvajalec oz. tretja oseba v imenu izvajalca ali na račun izvajalca ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali omogočena nedovoljena korist predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve določil protikorupcijske izjave je pogodba nična.

18. ZELENO JAVNO NAROČANJE

45.člen

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi glede spoštovanja določb Uredbe o zelenem javnem naročanju, začne naročnik ustrezne postopke za prekinitev pogodbe.

46.člen

Izvajalec mora najkasneje v postopku sprejema in izročitve del naročniku posredovati tehnično dokumentacijo iz katere izhaja, da uporabljeni materiali izpolnjujejo zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

19. OSTALO

47.člen

Za vse, kar v tej pogodbi ni opredeljeno veljajo določila:

- Posebnih gradbenih uzanc,
- Zakona o graditvi objektov,

- Obligacijskega zakonika in
- drugih predpisov, ki urejajo to področje.

48.člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki kot aneks k tej pogodbi.

V primeru, da is določila pogodbe in zapisnikov nasprotujejo, veljajo primarno določila pogodbe in šele nato določila zapisnikov.

49.člen

Obvezna priloga k tej pogodbi je tudi »Izjava po 14.členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 18/13).

50.člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja reševala sporazumno. V kolikor jima to ne uspe, je za reševanje sporov pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

51.člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 /štirih/ izvodih, od katerih prejme vsak pogodbeni partner po 2 /dva/ in stopi v veljavo, ko jo podpišeta oba pogodbenika in izvajalec predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik:
Republika Slovenija
Ministrstvo za zdravje
Štefanova 5, 1000 Ljubljana

Uporabnik:
Nacionalni inštitut
za javno zdravje
Trubarjeva 2, 1000 Ljubljana

Izvajalec:

(podpis odgovorne osebe in žig)

(podpis odgovorne osebe in žig)

(podpis odgovorne osebe in žig)

Izjava po 14.členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK)
(Uradni list RS, št.69/11-UPB2, 18/13)

Naročnik:	Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, 1000 Ljubljana
Javno naročilo:	Gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela
Oznaka javnega naročila:	
Številka pogodbe:	

1. Podatki o izvajalcu/soizvajalcu:

Naziv:	
Sedež:	
Zakoniti zastopnik:	

2. Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca/soizvajalca:

- _____ ; _____ % deleža
(ime in priimek/naziv, naslov/sedež)
- _____ ; _____ % deleža
(ime in priimek/naziv, naslov/sedež)
- _____ ; _____ % deleža
(ime in priimek/naziv, naslov/sedež)

3. Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu izvajalca/soizvajalca:

- _____ ; _____ % deleža
(ime in priimek/naziv, naslov/sedež)
- _____ ; _____ % deleža
(ime in priimek/naziv, naslov/sedež)
- _____ ; _____ % deleža
(ime in priimek/naziv, naslov/sedež)

4. Podatki o povezanih družbah z izvajalcem/soizvajalcem:

- _____ ; _____ % deleža
(razmerje po ZGO-1, ime in priimek/naziv, naslov/sedež)
- _____ ; _____ % deleža
(razmerje po ZGO-1, ime in priimek/naziv, naslov/sedež)
- _____ ; _____ % deleža
(razmerje po ZGO-1, ime in priimek/naziv, naslov/sedež)

Izvajalec/soizvajalec s podpisom jamči za resničnost podatkov in izrecno dovoljuje, da naročnik lahko za potrebe tega javnega naročila podatke preveri pri pristojnih organih.

V primeru, da je izvajalec/soizvajalec podal lažno izjavo oziroma navedel neresnične podatke, je ta pogodba nična.

Opomba: Potrebno število obrazcev se razmnoži.

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca in žig: