



»Vzdrževanje portala zVEM«

Tehnične specifikacije

Kazalo vsebine

1. Uvod	3
1.1 NAMEN DOKUMENTA	3
2. Obseg produkta.....	3
3. Predmet javnega naročila.....	4
4. Definicije, akronimi in kratice	4
5. Obseg javnega naročila	6
5.1 NADGRADNJA PORTALA ZVEM.....	6
5.2 OSNOVNO VZDRŽEVANJE OHRANJA OPTIMALNO DELUJOČE STANJE INFORMACIJSKE REŠITVE ZVEM.....	7
5.3 DOPOLNILNO VZDRŽEVANJE OZIROMA NADGRADNJA INFORMACIJSKE REŠITVE V DOGOVORU Z NAROČNIKOM V PRIMERU:	8
6. Tehnološke zahteve	9
7. Zahteve glede odzivnega časa.....	9
8. Značilnosti IT okolja [Nefunkcionalne zahteve].....	10

1. UVOD

1.1 NAMEN DOKUMENTA

Namen specifikacije zahtev za programsko opremo (SZPO) je predstavitev zunanjega obnašanja spletnega informacijskega sistema za potrebe nadgradnje in vzdrževanja portala zVEM:

- predstavitev potrebnih informacijskih rešitev in
- ocene stroškov in terminskega plana uvedbe rešitve.

Dokument opisuje vmesnike in lastnosti portala zVEM (analiza/načrtovanje/potrditev izhodiščne specifikacije).

Dokument je namenjen v nadaljevanju opisanem ciljnem avditoriju:

1. Nacionalnemu inštitutu za javno zdravje (naročnik),

da opiše kaj želi doseči z informacijsko rešitvijo. Dokument je del razpisne dokumentacije, s katero želi naročnik izbrati izvajalca za načrtovanje in razvoj ter uvedbo želene rešitve, zagotavljanja infrastrukture delovanja ter vzdrževanje storitve. Dokument obvezno preberejo:

- vodja in člani projektne skupine,
- načrtovalci modularnih in sistemskih testiranj,
- sistemski in aplikacijski skrbniki (administratorji).

2. Ponudniku informacijskega sistema

da razumejo, kaj naročnik želi implementirati in na podlagi drugih predpostavk in pogojev v razpisni dokumentaciji oceni predviden obseg del. Priporočamo, da dokument preberejo

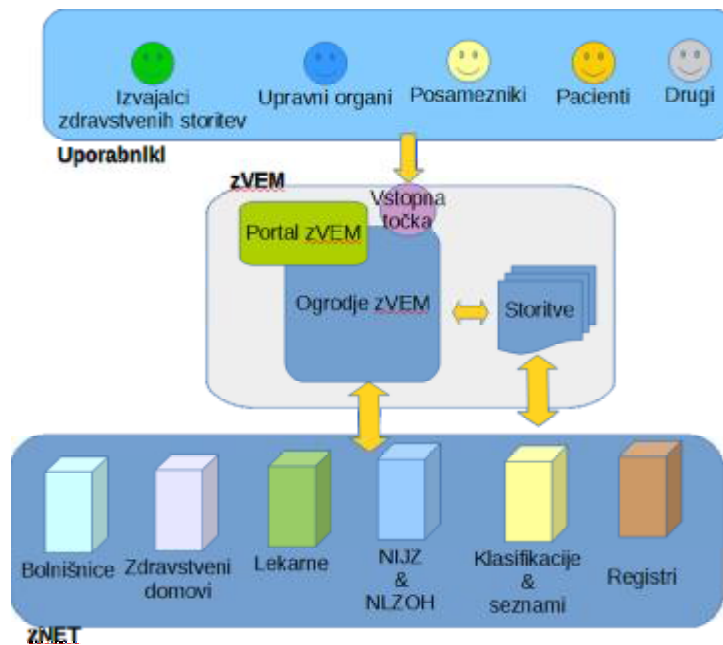
- vodje IKT projektov,
- vodje razvoja IKT rešitev,
- skrbniki ključnih strank in
- izvajalci izobraževanj.

2. OBSEG PRODUKTA

Vstopna točka eZdravja – portal zVEM je nacionalna rešitev in je spletišče, urejeno kot izhodišče za iskanje informacij, ki združuje različne vire poslovnih informacij organizacije, npr. podatkovne baze in druge strukturirane podatkovne vire, dokumentne sisteme in druge nestrukturirane podatkovne vire, računalniške programe, zunanje podatke povezane z zdravjem. Portal zVEM rešitev sestavljajo:

- Ogrodja zVEM z vključitvijo Varnostne sheme eZdravje;
- Spletni portal zVEM za državljane in izvajalce zdravstvenih dejavnosti;
- Vključene rešitve eRecept, eNaročanje in Centralni register podatkov o pacientih ter
- rešitev za zajem podatkov.

Rešitev je postavljena na odprto kodni rešitvah LifeRay portal, Moodle, Limesurvey, Shibboleth in Piwik.



Specifikacija rešitve je podrobno opisana v prilogi.

3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je: Določitev

- nadgradnja portala zVEM,
- osnovno vzdrževanje informacijske rešitve portala zVEM,
- dopolnilno vzdrževanje informacijske rešitve portala zVEM.

4. DEFINICIJE, AKRONIMI IN KRATICE

Definicije

Portal zVEM je nacionalna rešitev, ki zagotavlja informacijsko podporo storitev eZdravja za paciente in zdravstvene delavce.

Kratice

API	Application Programming Interface (Aplikacijski programski vmesnik)
ATNA	Revizijska sled in vozlišča overjanja (ATNA) Integracija Profil določa varnostne ukrepe, ki skupaj z varnostno politiko in postopke, ki zagotavljajo bolnikovo informacij zaupnost, celovitost podatkov in uporabniško odgovornost. http://wiki.ihe.net/index.php/Audit_Trail_and_Node_Authentication
CRPP	Centralni register podatkov o pacientih
CSV	Comma-separated Values (z vejico ločeni podatki)
eNaročanje	Informacijska podpora pri napotitvi in naročanju pacientov na zdravstvene storitve s primarne zdravstvene ravni
eRecept	Elektronska podpora za izdajo recepta in zdravila

IHE	Integrating the Healthcare Enterprise®
ISI	Informacijski sistem izvajalca
KZZ	Kartica zdravstvenega zavarovanja
MZ	Ministrstvo za zdravje RS
NIJZ	Nacionalni inštitut za javno zdravje
OAuth	je odprt standard za overjanje uporabnikov.
PDF	Portable Document Format
PHR	Personal Health Record
PK	Profesionalna kartica zdravstvenega zavarovanja
PPOP	Povzetek podatkov o pacientu
SAML	Security Assertion Markup Language je uveljavljanje (SAML, izgovarja sam-el [1]) je, ki temelji na XML, odprti standardni format podatkov za izmenjavo podatkov za preverjanje pristnosti in odobritve med strankami, zlasti med ponudnikom identitete in ponudnikom storitev.
SI-CAS	Centralni avtentikacijski sistem
SI-CES	Centralni sistem za strežniško e-podpisovanje
SNMP	Splošna nujna medicinska pomoč
SSO	Single Sign On (Enkratna prijava uporabnika)
TLS	Transport Layer Security
ZZZS	Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

5. OBSEG JAVNEGA NAROČILA

V okviru javnega naročila se naroča:

5.1 NADGRADNJA PORTALA zVEM

Aktivnosti nadgradnje bodo izvedene v okviru aktivnosti:

1. FAZA: analiza/načrtovanje/potrditev izhodiščne specifikacije.
2. FAZA: implementacija/ namestitev v testnem in okolju redne uporabe za pilotne uporabnike.
3. FAZA: uvedba / prikaz in test uporabe v okolju redne uporabe.
4. FAZA: prevzem z uporabniško potrditvijo.

Nadgradnja predstavlja:

1. Zagotovitev overjanja s SAML žetonom pri dostopu do podatkov Centralnega registra podatkov o pacientih (CRPP); potrebno je uporabiti prijavni mehanizem Varnostne sheme.
2. Zagotovitev overjanje z OAuth žetonom, ki je bo med drugim uporabljala aplikacija, vključena v portal zVEM, za dostop izbranega osebnega zdravnika do Povzetka podatkov o pacientu (PPoP) (urejanje PPoP za izvajalce zdravstvene dejavnosti).
3. Zagotovitev izbire organizacije pri prijavi izvajalca zdravstvene dejavnosti, za katero bo izvajal delo na portalu zVEM. Prijava za referente zVEM (zasebna/profesionalna).
4. Zagotovitev pravic Referentov kot posredovalcev pacientovih dokumentov (npr. posredovanje izjav podanih v obliki papirnih listin za paciente, ki ne uporabljajo zVEM) ali kot posredovalci dokumentov iz drugih inštitucij, ki niso izvajalci zdravstvene dejavnosti (npr. ZZS, Varuh pacientovih pravic, itd.).

5.2 OSNOVNO VZDRŽEVANJE OHRANJA OPTIMALNO DELUJOČE STANJE INFORMACIJSKE REŠITVE zVEM.

Osnovno vzdrževanje predvidoma zajema:

- zagotavljanje razpoložljivosti in zahtevane odzivnosti ter kakovosti izvajanja storitev vzdrževanja aplikativne programske opreme,
- zagotavljanje pravilnega delovanja aplikativne programske opreme,
- vzdrževanje vseh programskih in drugih komponent sistema, ki so potrebne za delovanje portala zVEM ali so potrebne za dostop, prikaz vključene vsebine v portal zVEM (eNaročanje, eRecept, CRPP),
- izvajanje postopkov posodobitve vse programske opreme in komponent sistema, ki so potrebni za pravilno in varno delovanje portala zVEM,
- redno preverjanje in zagotavljanje varnega delovanja portala zVEM v skladu z opozorili Open Web Application Security Project (OWASP)¹, ter zagotovitev delovanja portala zVEM s priporočili, zahtevami dokumenta OWASP Top 10 - 10 Most Critical Web Application Security Risks.
- postopki izdelave in zagotavljanje varnostne kopije podatkov ter vzpostavitev ponovnega stanja delovanja pred vzrokom za vrnitev v ponovno stanje delovanja (vzrok za uporabo varnostne kopije podatkov),

1 Projekt Open Web Application Security Project (OWASP) je svetovna neprofitna dobrodelna organizacija, osredotočena na izboljšanje varnosti programske opreme.

- vzdrževanje nastavljenih elementov rešitev, kot so šifranti, registri, enolični krajevni viri (URL-ji), ...
- analiza možnih izboljšav ali optimizacij rešitev ter izdelava predlogov za optimizacijo za naročnika,
- reševanje napak pri delovanju v okviru predvidenega odzivnega časa,
- sodelovanje z zunanjimi izvajalci pri iskanju možnih vzrokov za težave pri delovanju,
- sodelovanje z zunanjimi izvajalci pri nadgradnji obstoječih rešitev,
- sodelovanje z zunanjimi izvajalci pri vključevanju novih rešitev,
- sodelovanje in usklajevanje z naročnikom,
- vodenje evidence obsega del iz naslova sodelovanja z zunanjimi izvajalci zaradi vključevanja novih rešitev ali nadgradenj obstoječih rešitev,
- priprava ponudb za dopolnilno vzdrževanje,
- pomoč uporabnikom v uporabi vseh funkcionalnosti portala zVEM (upravljalci vsebin ter drugi in tretji nivo podpore),
- odkrivanje in odpravljanje skritih napak in pomanjkljivosti v kodi aplikativne programske opreme,
- spremljanje tehnoloških novosti, povezanih z vzdrževano programsko opremo ter priprava predlogov in ukrepov za nemoteno delovanje oz. izboljšanje njenega delovanja,
- objava novih verzij in novonastale dokumentacije, ki so posledica odprave napak in pomanjkljivosti, v repozitoriju naročnika in distribucija programerskim hišam,
- reševanje problemov ter predlaganje ukrepov za nemoteno delovanje aplikativne programske opreme in optimizacijo delovanja,
- preverjanje delovanja aplikacije na različnih okoljih,
- ažurno vzdrževanje dokumentacije sistema,
- redno preverjanje in zagotavljanje pravilnosti in optimalnosti delovanja sistema,
- intervencije v primeru anomalij, ki jih zazna sam ali jih sporoči naročnik oz. uporabniki,
- učinkovito pomoč in svetovanje ključnim uporabnikom na strani naročnika,
- redno spremljanje delovanja rešitev in poročanje naročniku,
- izdelava rednih in izrednih poročil o delovanju rešitve,
- obveščanje naročnika ob zaznanih težavah,
- vodenje evidence obsega del iz naslova sodelovanja z zunanjimi izvajalci zaradi vključevanja novih rešitev ali nadgradenj obstoječih rešitev.
- nadzor sistema:
 - spremljanje in zbiranje dogodkov iz sistema;
 - periodično pregledovanje delovanja podatkovne zbirke;
 - stalno spremljanje delovanja podatkovnih virov vključenih v portal zVEM in ukrepanje v primeru morebitnih motenj;
 - tehnično usklajevanje s posameznimi podatkovnimi viri za zagotovitev operativnega delovanja;
 - predlogi ukrepov za preventivno reševanje;
- upravljanje razpoložljivosti, zmogljivosti in kapacitete sistema:
 - spremljanje stanja in trendov sistema;
 - identificiranje kazalnikov oz. pokazateljev, preko katerih spremljamo, da obratovanje ni ogroženo;
 - priprava predlogov in izvajanje ukrepov za zagotovitev zahtevane razpoložljivosti, zmogljivosti (optimizacija) in kapacitete;
 - koordinacija izvedbe ukrepov (obveščanje pristojnih oseb), posredovanje dogodka v izvajanje ustreznim izvajalcem;

5.3 DOPOLNILNO VZDRŽEVANJE OZIROMA NADGRADNJA INFORMACIJSKE REŠITVE V DOGOVORU Z NAROČNIKOM V PRIMERU:

- o naknadno definiranih dopolnitev glede na spremembe v uporabniških zahtevah,
- o povezave oz. morebitne integracije z različnimi informacijskimi sistemi,
- o dodatnih potreb naročnika, ki bi se pokazale med uporabo rešitve,

Dopolnilno vzdrževanje predvidoma zajema:

- sodelovanje pri analizi in pripravi specifikacij uporabniških zahtev za dodajanje novih in izboljšanje obstoječih funkcionalnosti programske opreme,
- dopolnitve komponent rešitev zaradi nadgradnje obstoječih ali vključevanja novih rešitev,
- dopolnitve komponent rešitev zaradi optimizacije delovanja,
- dopolnitev dokumentacije rešitev po izvedenih dopolnitvah,
- izboljšanje obstoječih funkcionalnosti programske opreme, izboljševanje lastnosti delovanja, uporabnosti in dograjevanje novih funkcionalnosti ter modulov na podlagi predlogov naročnika, uporabnika ali izvajalca in s strani naročnika potrjenih specifikacij,
- prilagajanje programske opreme glede na spremembe systemskega okolja in operacijskega sistema v okviru možnosti in zagotovil proizvajalcev oziroma principalov ter glede na potrebe ostalih povezanih informacijskih sistemov,
- prilagajanje in dograjevanje programske opreme glede na vsebinske spremembe,
- priprava analitičnih izdelkov (poročila, statistike),
- odlaganje novih verzij, ki so posledica dopolnilnega vzdrževanja, v repozitorij naročnika in distribucija programerskim hišam,
- dokumentiranje novih verzij in funkcionalnosti, ki so rezultat dopolnilnega vzdrževanja,
- ostale aktivnosti po naročilu naročnika.

Izdelki, ki bodo realizirani z javnim naročilom in so odgovornost ponudnika rešitve:

- **Izdelki vodenja in kakovosti**
 - o redna poročila o aktivnostih osnovnega in dopolnilnega vzdrževanja ter nadgradnje,
 - o zapisi sestankov,
 - o redna poročila o zmogljivosti, zanesljivosti ter varnosti sistema in uporabljene tehnologije,
- **Vsebinski in tehnični izdelki**
 - o implementacija nadgradenj v okviru osnovnega in dopolnilnega vzdrževanja. Vse komponente programske opreme morajo vsebovati izvorno in izvršno kodo vseh modulov, obdelav in storitev.

6. TEHNOLOŠKE ZAHTEVE

- **Zahteve glede razpoložljivosti portala zVEM;**
 - o Rešitev mora delovati v režimu 24/7 in biti uporabnikom razpoložljiva vsaj 99,5% (kar predstavlja 1.83 dneva nenapovedanega izpada v tem na letni ravni). Izpad v obdobju enega meseca ne sme presegati 3,6 ure. Izpad v obdobju enega tedna ne sme presegati 50.4 minute.
- **Zahteve glede zmogljivosti (odzivnosti);**
 - o Razpoložljivost rešitve vpliva na proces zdravljenja pacientov in delo izvajalcev zdravstvenih storitev, zato mora rešitev ob normalnem delovanju omrežnih in sistemskih storitev delovati v realnem času in zagotavljati, da je ob normalnem

delovanju omrežnih in sistemskih storitev odzivni čas pod 1 sekundo.

7. ZAHTEVE GLEDE ODZIVNEGA ČASA

- Zahteve glede odzivnega časa pri reševanju zahtevkov**

Ponudnik bo pri opravljanju storitev osnovnega vzdrževanja zagotovil reševanje zahtevkov v primeru napak oz. motenj pri delovanju glede na njihovo prioriteto v skladu z odzivnimi časi v spodnji tabeli.

Prioriteta zahtevka	Odzivni čas*	Čas, v katerem mora izvajalec odpraviti vzroke za napako oz. motnjo
kritična	1 ura	2 uri
visoka	2 uri	4 ure
pomembna	4 ur	8 ur
nizka	1 delovni dan	2 delovna dneva

* V delovnih dneh od 7 do 22 ure

Tabela 1: Odzivni časi v primeru zahtevkov zaradi napak oz. motenj

Ponudnik je dolžan na vprašanja ponudnikov pri integraciji novih rešitev ali nadgradnji obstoječih podati odgovor na vprašanje najkasneje v enem delovnem dnevu.

Napaka	Vpliv	Opis
kritična	zelo visok vpliv	Popolna odpoved delovanja storitev ali poglobitnega dela storitev, ki preprečuje uporabo ključnih delov informacijske rešitve vsem uporabnikom.
visoka	visok vpliv	Delna odpoved delovanja storitev ali poglobitnega dela storitev, ki resno vpliva na uporabo ključnih delov informacijske rešitve skupini uporabnikov.
pomembna	srednji vpliv	Oteženo delovanje storitev, ki ne vpliva kritično na uporabo ključnih delov informacijske rešitve pri skupini ali posameznem uporabniku.
nizka	nizek vpliv	Katerikoli incident, ki ne vpliva na uporabo ključnih delov informacijske rešitve.

Tabela 2: Določitev stopnje napake

- Odzivni čas za dopolnilno vzdrževanje:**

V primeru povpraševanj naročnika za dopolnilno vzdrževanje ponudnik je dolžan pripraviti podrobno ponudbo (skupaj z oceno obsega del) najkasneje v treh delovnih dnevih, v kolikor

ni pisno dogovorjeno drugače.

8. ZNAČILNOSTI IT OKOLJA [NEFUNKCIONALNE ZAHTEVE]

Za dobro komunikacijo in kvalitetno izvajanje nalog je potrebno upoštevati pravila.

1. Vodenje pogodbenega odnosa za izvajanje nalog se uporablja Redmine (<https://redmine.ezdrav.si>) aplikacija. V Redmine se vodijo:
 - nove funkcionalnosti,
 - napake,
 - podpora,
 - testiranje,
 - ostale naloge,
 - zapisniki sestankov,
 - mesečna in ostala poročila (o testiranju, o incidentih, o opravljenih delih...) - vsaj povezave do fizičnih oblik poročil.
2. Vodijo se verzije rešitev v skladu z določili Semantic Versioning 2.0.0 (<http://semver.org/>). Pri vodenju različic velja:
 - številke različice se vodi MAJOR.MINOR.PATCH, prirastek:
 - MAJOR/GLAVNA različica ko bo nezdržljive spremembe API,
 - MINOR/MANJŠA različica ko dodate funkcionalnost v nazaj združljiv način, in
 - PATCH /POPRAVEK različica ko bo nazaj združljive popravke.
 - Dodatne oznake za predhodno izpustitev in gradijo metapodatki so na voljo kot razširitve formata MAJOR.MINOR.PATCH.
 - Glavno različico se vpeljuje dvakrat (2.) (potencialno lahko porušimo delovanje za nazaj). Izjeme tega pravila se sproti uskladi z vsemi vpletenimi.
 - Manjšo različico se lahko vpeljuje pogosteje (ne rušijo funkcionalnosti za nazaj).
 - Popravke se vpeljuje po potrebi.
3. Predvideva se delovanje vsaj treh okolij
 - Razvojno okolje je lahko pri pogodbenem izvajalcu, ki zagotovi dostop naročniku,
 - Testno okolje mora biti nameščeno na naročnikovi infrastrukturi,
 - Produkcijsko okolje je nameščeno na naročnikovi infrastrukturi,
 - Testno okolje mora vsebovati enake gradnike kot okolje redne uporabe (produkcija).
4. Odložišče programske kode je Apache Subversion v eZdravje okolju (<https://koda.ezdrav.si>), ki zahteva potrjevanje sprememb in vodenje različic s strani izvajalca pogodbenega odnosa.
 - Operacija commit mora vsebovati enolični identifikator naloge v sistemu Redmine
 - Operacija commit naj se izvaja sproti in redno
 - Za potrebe verziniranja je potrebno ob vsakem zaključku razvoja za katerkoli od oznak MAJOR, MINOR ali PATCH, ustvariti nov TAG v imeniku tags v SVN. Na ta način je vedno mogoč prehod na predhodno različico ali katerokoli drugi različico kode.
 - Razvoj poteka vedno v imeniku trunk znotraj SVN.
 - Za potrebe razvoja funkcionalnosti se po potrebi ustvarja ločene veje oz. branch-e, ki se jih kasneje merge-a oz. združi s trunk verzijo.

- Plačilo računov je vezano na naloge v Redmine, ki morajo biti potrjeno zaključene. To pa pomeni tudi, da morajo biti na naloge povezane tudi spremembe v programski kodi.
5. Izvajalec se mora pri razvoju rešitev držati pravil lepega programiranja in obvezno v izvorni kodi opisati metode, funkcije, objekte in spremenljivke z nazornim opisom.
 - Naročnik bo naključno preverjal upoštevanje pravil.
 6. Izvajalec mora pred uvedbo nove različice rešitve narediti in prikazati test nove različice rešitve, ki je tehnično dokumentiran.
 - Delovanje mora prikazati vsaj na testnem okolju pri naročniku
 7. Razpoložljivost, stabilnost, sklabilnost in odzivni časi rešitev so določene v tehničnih specifikacijah pogodbenega odnosa.
 8. Izvajalci so dolžni obveščati o koristnih in nujnih nadgradnjah, da se izognemo zastaranju in da zagotavljamo varno in vzdržno delovanje rešitev.
 9. Izvajalci so dolžni obveščati o vseh predvidenih in nastalih težavah pri uporabi in izvajanju pogodbenega odnosa.
 10. Tehnična dokumentacija mora vsebovati grafične predstavitve, kjer je to smiselno (UML, BPMN2, sheme, ...).
 11. Pri nadgradnjah mora izvajalec dopolnjevati končne različice dokumentacije (ne samo spremembe). To velja tako za uporabniško kot tudi za tehnično dokumentacijo ter grafične predstavitve.
 12. Izvajalec je dolžan sporočati informacije, spremembe in odgovore na vprašanja o rešitvah ter sporočati posege, ki vplivajo na izpad delovanja na prvi nivo podpore.
 13. Podpisovanje dokumentov mora biti elektronsko.
 14. Vsak izvajalec 2. nivoja podpore je dolžan sodelovati s 1. nivojem podpore.
 15. Vsebinske definicije je potrebno črpati iz Terminološkega slovarja NIJZ.

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik ponudnika izjavljam, da vse ponujene storitve v celoti ustrezajo zgoraj navedenim opisom.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Žig in podpis: